

AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE DI IMPRESE DEL COMPARTO AGROALIMENTARE E
VITIVINICOLO E DI CONSORZI DEL COMPARTO VITIVINICOLO DEI TERRITORI DEI
GAL SULCIS, GAL SINIS, GAL OGLIASTRA E GAL BARBAGIA PER LA
PARTECIPAZIONE ALLA MISSIONE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE E MARKETING
TERRITORIALE IN NUOVA ZELANDA – NOVEMBRE/DICEMBRE 2026
CONVENZIONE CRP PROT. N. 10312/CONV/98 DEL 20 DICEMBRE 2024
CUP E89B24000190002**

PREMESSA

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 5/13 del 23 febbraio 2024, con la quale sono stati approvati gli indirizzi operativi inerenti alle azioni di sostegno alla strategia di sviluppo territoriale e alla competitività del sistema economico, sociale e culturale regionale, individuando due macroaree di intervento e prevedendo, quale modalità attuativa, la sottoscrizione di accordi di collaborazione e convenzioni con le amministrazioni centrali e locali;

Vista la Convenzione prot. n. 10312/Conv/98 sottoscritta in data 20 dicembre 2024 dal Centro Regionale di Programmazione della Regione Autonoma della Sardegna e dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, in qualità di capofila e coordinatore dei 17 Gruppi di Azione Locale della Sardegna, per l'attuazione delle "Azioni di sostegno alla strategia di sviluppo territoriale e alla competitività del sistema economico, sociale e culturale regionale";

Visto il Piano operativo per l'attuazione delle predette attività, trasmesso dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari con nota prot. n. 147 del 28 gennaio 2025 (prot. n. 780 del 28 gennaio 2025), secondo quanto previsto dall'art. 3 "Modalità di esecuzione delle attività" della Convenzione;

Vista la nota prot. n. 8578 del 14 settembre 2026 con la quale il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, richiamate le attività di collaborazione avviate con la Fondazione Mont'e Prama per la promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e identitario della Sardegna, complementari e integrative rispetto alle azioni di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese previste dalla Convenzione, ha proposto la rimodulazione del Piano operativo e l'utilizzo delle economie disponibili per la realizzazione di un'ulteriore attività di internazionalizzazione in Nuova Zelanda;

Visto l'Addendum alla Convenzione CRP prot. n. 10312 Rep. 98 del 20 dicembre 2024, sottoscritto tra la Regione Autonoma della Sardegna – Centro Regionale di Programmazione e il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari in data 23/09/2026, con il quale, preso atto della disponibilità di economie complessive pari a € 50.402,00, è stata prevista la possibilità di realizzare ulteriori attività di internazionalizzazione, tra le quali la Missione in Nuova Zelanda, nonché di incrementare fino a € 3.000,00 l'aiuto da concedere alle imprese partecipanti alle attività di internazionalizzazione in Nuova Zelanda;

Considerato che, ai sensi dell'art. 2 dell'Addendum, il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari provvede alla trasmissione del Piano operativo e del relativo cronoprogramma procedurale modificati e integrati entro quindici giorni dalla stipula dell'Addendum;

Visti gli Accordi di collaborazione sottoscritti, ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tra il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari e, rispettivamente, il GAL Sinis, il GAL Ogliastro e il GAL Barbagia, per l'attuazione congiunta delle attività di internazionalizzazione e marketing territoriale connesse alla Missione Nuova Zelanda 2026;

Considerato che la Missione Nuova Zelanda 2026 è finalizzata a integrare la promozione del patrimonio culturale e identitario della Sardegna con la valorizzazione dei territori rurali, delle produzioni agroalimentari e vitivinicole e delle imprese regionali, favorendone la conoscenza e la promozione in un contesto internazionale;

Considerato che la missione si inserisce nell'ambito della collaborazione avviata con la Fondazione Mont'e Prama e in un più ampio programma di iniziative istituzionali, culturali e promozionali da realizzarsi in Nuova Zelanda tra la fine del mese di novembre e i primi giorni del mese di dicembre 2026;

Considerato che, nell'ambito della missione, sono previste attività di promozione territoriale ed enogastronomica, presentazione e degustazione delle produzioni locali, attività di networking e incontri B2B con importatori, distributori, buyer, operatori del settore Ho.Re.Ca. e altri interlocutori economici potenzialmente interessati alle produzioni della Sardegna;

Considerato che, ai fini della realizzazione delle predette attività, è previsto il coinvolgimento dei territori del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, GAL Sinis, GAL Ogliastro e GAL Barbagia, attraverso la selezione dei soggetti beneficiari appartenenti ai rispettivi territori;

Considerato che la partecipazione alla missione è finalizzata a favorire l'accesso a nuove opportunità di internazionalizzazione, lo sviluppo di relazioni commerciali e il rafforzamento della competitività e della capacità di promozione delle imprese e dei sistemi produttivi territoriali coinvolti;

Visto il Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti *de minimis*;

Vista la Determinazione della Direttrice del GAL Sulcis n. 91 dell'01/10/2026 del, con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico;

Tutto ciò premesso,

Il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, in collaborazione con GAL Sinis, GAL Ogliastro e GAL Barbagia, rende noto che è indetto il presente Avviso pubblico per la selezione dei soggetti beneficiari appartenenti ai territori dei quattro GAL coinvolti, ai fini della partecipazione alla Missione Nuova Zelanda 2026.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente Avviso disciplina la selezione dei soggetti beneficiari appartenenti ai territori del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, GAL Sinis, GAL Ogliastro e GAL Barbagia, interessati a partecipare alla Missione di internazionalizzazione e marketing territoriale in Nuova Zelanda, prevista tra la fine del mese di novembre e i primi giorni del mese di dicembre 2026.

L'iniziativa è finalizzata alla promozione e valorizzazione integrata dei territori rurali della Sardegna, delle relative produzioni agroalimentari e vitivinicole identitarie e delle imprese che vi operano, nonché a

favorire lo sviluppo di relazioni commerciali e nuove opportunità di internazionalizzazione nel mercato neozelandese.

La missione prevede la partecipazione dei soggetti selezionati ad attività di promozione territoriale ed enogastronomica, presentazione e degustazione delle produzioni, incontri con operatori economici e ulteriori iniziative di networking e B2B.

Nell'ambito del programma della missione sono previste, in particolare, **attività Food & Wine presso il Pātaka Art + Museum di Porirua nelle giornate del 28 novembre e del 1° dicembre 2026**, nonché **sessioni B2B nelle giornate del 27 e del 30 novembre 2026**, secondo modalità organizzative che saranno definite in raccordo con i soggetti istituzionali coinvolti.

Il programma definitivo, gli orari, le sedi delle singole attività e le modalità operative di partecipazione saranno comunicati ai soggetti selezionati e potranno essere oggetto di variazioni in relazione alle esigenze organizzative della missione.

Art. 2 – Beneficiari

Possono presentare domanda di partecipazione:

- a) le **imprese agroalimentari e vitivinicole (food & wine)** regolarmente iscritte al Registro delle Imprese e aventi almeno una sede operativa o unità produttiva localizzata nel territorio di uno dei GAL interessati;
- b) i **Consorzi di tutela delle denominazioni di origine e delle indicazioni geografiche dei vini**, nonché i Consorzi e le altre forme associative tra imprese del comparto vitivinicolo, che rappresentino produzioni e imprese riconducibili ai territori dei GAL interessati e che abbiano tra le proprie finalità la tutela, valorizzazione, promozione o commercializzazione delle produzioni vitivinicole rappresentate. Le referenze proposte dai Consorzi devono essere riconducibili a produzioni e imprese consorziate appartenenti ai territori interessati dal presente Avviso.

Ai fini del presente Avviso, sono interessati i territori dei seguenti GAL:

GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari; GAL Sinis; GAL Ogliastro; GAL Barbagia.

Ciascun soggetto può presentare **una sola domanda di partecipazione** nell'ambito del presente Avviso.

Partecipazione dei Consorzi del comparto vitivinicolo

I Consorzi ammessi alla selezione partecipano alla missione in qualità di **unico soggetto beneficiario**, in rappresentanza delle produzioni e delle imprese consorziate, e possono proporre una pluralità di referenze vitivinicole riconducibili alle denominazioni, alle produzioni e ai territori rappresentati.

In sede di presentazione della domanda, il Consorzio dovrà allegare l'**elenco delle referenze proposte**, con l'indicazione, per ciascuna di esse, dell'impresa produttrice, della denominazione del prodotto e delle ulteriori informazioni richieste dal presente Avviso.

Non è previsto un numero massimo di referenze proponibili.

L'indicazione delle referenze nella domanda non comporta automaticamente la loro inclusione nelle attività della missione. Il **GAL Sulcis**, tenuto conto del programma degli eventi, delle esigenze promozionali e organizzative, delle modalità e dei costi di spedizione, nonché dei requisiti doganali, sanitari e di biosicurezza applicabili all'introduzione dei prodotti in Nuova Zelanda, individua le referenze

che potranno essere effettivamente spedite e utilizzate nell'ambito delle attività promozionali, delle degustazioni e degli incontri previsti.

Il Consorzio si impegna a garantire la disponibilità delle referenze individuate nelle quantità e secondo le modalità e le tempistiche comunicate dal GAL Sulcis, nonché a fornire la documentazione e le informazioni necessarie per la spedizione e l'introduzione dei prodotti in Nuova Zelanda.

Requisiti specifici relativi ai prodotti destinati alla missione.

a) Prodotti vitivinicoli

Per le imprese e i Consorzi del comparto vitivinicolo, le referenze proposte devono essere già commercialmente presenti in **Australia e/o in Nuova Zelanda attraverso un importatore e/o distributore operante in uno dei due Paesi**, al fine di consentire l'approvvigionamento dei vini destinati alle attività della missione direttamente dall'Australia o dalla Nuova Zelanda.

In sede di presentazione della domanda dovranno essere indicati, per ciascuna referenza proposta, l'importatore e/o distributore di riferimento, il Paese nel quale il prodotto è commercializzato e i relativi recapiti, nonché gli elementi necessari a verificarne l'effettiva disponibilità ai fini della missione.

Per i Consorzi, il requisito è verificato con riferimento alle singole referenze proposte e alle relative imprese produttrici.

L'indicazione delle referenze nella domanda non comporta automaticamente il loro utilizzo nell'ambito della missione. Le referenze da destinare alle singole attività saranno individuate dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari tenendo conto del programma, delle esigenze promozionali e organizzative e dell'effettiva disponibilità dei prodotti presso gli importatori e/o distributori indicati.

Le imprese e i Consorzi del comparto vitivinicolo selezionati si impegnano a collaborare con i propri importatori e/o distributori di riferimento in Australia e/o Nuova Zelanda, al fine di garantire la disponibilità, nelle quantità richieste, delle referenze individuate per le attività della missione e di agevolarne l'approvvigionamento e la consegna presso le relative sedi.

A tal fine, i beneficiari dovranno assicurare il necessario raccordo con l'importatore e/o distributore e fornire tempestivamente al GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari le informazioni e i riferimenti necessari per l'organizzazione del ritiro, del trasporto e della consegna dei vini, secondo le modalità e le tempistiche che saranno comunicate.

L'approvvigionamento dei vini destinati alle attività della missione avverrà, di norma, **direttamente dall'Australia o dalla Nuova Zelanda**, attraverso gli importatori e/o distributori indicati dai beneficiari.

Le **spese di trasporto e consegna dei vini dall'importatore e/o distributore alle sedi delle attività della missione** saranno sostenute nell'ambito dell'organizzazione della missione, secondo le modalità che saranno successivamente definite e comunicate ai beneficiari.

b) Prodotti agroalimentari

Le imprese del comparto agroalimentare possono proporre esclusivamente prodotti compatibili con i requisiti previsti per l'importazione e l'introduzione in Nuova Zelanda. Le tipologie di prodotto ammissibili e la documentazione e/o le certificazioni richieste sono indicate nell'**Allegato F – Requisiti per l'importazione dei prodotti agroalimentari in Nuova Zelanda**, che costituisce parte integrante del presente Avviso. L'impresa, in sede di presentazione della domanda, dovrà indicare le referenze che intende proporre e dichiarare la propria disponibilità a fornire, entro i termini comunicati dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, la documentazione e le certificazioni previste dall'Allegato F, nonché ogni ulteriore documentazione eventualmente necessaria ai fini della spedizione, dello sdoganamento e dell'introduzione dei prodotti in Nuova Zelanda. L'effettiva inclusione delle singole referenze nelle attività della missione resta subordinata alla verifica della loro importabilità e della disponibilità della documentazione richiesta.

Art. 3 – Requisiti e condizioni di ammissione

Sono ammessi alla selezione i soggetti di cui all'art. 2 che:

- a) operino nel settore agroalimentare e/o vitivinicolo;
- b) **per le imprese**, abbiano almeno una sede operativa o unità produttiva nel territorio del GAL presso il quale viene presentata la domanda;
- c) **per i Consorzi**, rappresentino produzioni e imprese consorziate riconducibili al territorio del GAL presso il quale viene presentata la domanda;
- d) siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa applicabile per l'accesso a contributi pubblici;
- e) siano in regola con gli obblighi contributivi, ove applicabili;
- f) siano in possesso dei requisiti previsti dalla disciplina degli aiuti *de minimis* di cui al Regolamento (UE) 2023/2831;
- g) dispongano di prodotti idonei alla promozione nell'ambito della missione e compatibili con la normativa applicabile all'ingresso e alla commercializzazione/promozione di prodotti alimentari in Nuova Zelanda;
- h) rispettino, con riferimento alle referenze agroalimentari e/o vitivinicole proposte, i requisiti specifici
- i) si impegnino, in caso di selezione, a garantire la presenza di un proprio rappresentante per lo svolgimento delle attività previste dal programma.

I soggetti saranno selezionati secondo l'ordine della graduatoria predisposta sulla base dei criteri di cui all'art. 7.

Categorie merceologiche

Ai fini del presente Avviso sono individuate due macro-categorie merceologiche: Wine – produzioni vitivinicole e Food – produzioni agroalimentari.

Le imprese partecipanti devono operare nei settori **agroalimentare e vitivinicolo (food & wine)** e proporre prodotti rappresentativi e identitari del territorio del GAL di appartenenza:

GAL	WINE	FOOD
GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari	Vini, con particolare riferimento al Carignano del Sulcis DOC	Produzioni agroalimentari identitarie del territorio, con particolare riferimento a formaggi e produzioni lattiero-casearie, conserve e trasformati e filiera ittica relativa alla trasformazione del tonno rosso.
GAL Sinis	Vini, con particolare riferimento alla Vernaccia di Oristano DOC	Produzioni agroalimentari identitarie del territorio, con particolare riferimento alle seguenti filiere: olio evo. Ittica, grano e derivati, riso, ortofrutta, (conserve e trasformati).
GAL Ogliastra	Vini, con particolare riferimento al Cannonau di Sardegna DOC	Pane, olio extravergine di oliva e altre produzioni agroalimentari identitarie del territorio
GAL Barbagia	Vini, con particolare riferimento al Cannonau di Sardegna DOC	Pasta, prodotti dolciari e altre produzioni agroalimentari identitarie del territorio

Le produzioni e le filiere indicate nella tabella hanno carattere esemplificativo e non esaustivo, ferma restando la necessaria riconducibilità delle produzioni proposte al territorio del GAL di riferimento e il rispetto degli ulteriori requisiti previsti dal presente Avviso.

Per assicurare un'adeguata diversificazione e rappresentatività dell'offerta territoriale, per ciascun GAL sarà privilegiata, ove possibile, la selezione di un beneficiario appartenente alla macro-categoria WINE e di un beneficiario appartenente alla macro-categoria FOOD.

Qualora non risultino candidature ammissibili in una delle due macro-categorie, ovvero le candidature presentate non raggiungano il punteggio minimo previsto dall'Avviso, potranno essere selezionati due beneficiari appartenenti alla medesima macro-categoria, nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

L'effettiva partecipazione delle singole referenze alle attività della missione resta subordinata alle condizioni previste dal presente Avviso e, in particolare, per i prodotti vitivinicoli, alle condizioni relative

alla loro disponibilità in Australia e/o Nuova Zelanda e, per i prodotti agroalimentari, alla verifica dei requisiti di importabilità e della documentazione e delle certificazioni previste dall'Allegato F.

Art. 4 – Tipologia e importo del contributo

Per ciascun territorio GAL possono essere ammessi a contributo fino a un massimo di n. 2 soggetti beneficiari, individuati tra le imprese e i Consorzi ammessi alla selezione, secondo le modalità e i criteri previsti dal presente Avviso.

L'importo massimo del contributo concedibile a ciascun soggetto beneficiario è pari a € 3.000,00 (tremila/00), per una dotazione massima di € 6.000,00 per ciascun territorio GAL e una dotazione complessiva massima pari a € 24.000,00.

La partecipazione di un Consorzio, ancorché rappresentativo di una pluralità di imprese e di referenze, è computata come un unico soggetto beneficiario e dà diritto, pertanto, a un contributo massimo complessivo di € 3.000,00.

Ai soggetti selezionati è concesso un contributo a fondo perduto, nei limiti delle risorse disponibili, in applicazione del Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti *de minimis*.

Il contributo è riconosciuto a fronte delle spese ammissibili effettivamente sostenute, quietanzate e documentate dal soggetto beneficiario per la partecipazione alla Missione di internazionalizzazione e marketing territoriale in Nuova Zelanda 2026, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.

Il contributo effettivamente riconoscibile sarà determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e regolarmente documentate e non potrà in ogni caso eccedere l'importo massimo di € 3.000,00 per beneficiario.

Art. 5 – Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese direttamente connesse alla partecipazione alla Missione Nuova Zelanda 2026 di un solo rappresentante per ciascun soggetto beneficiario selezionato, sostenute nel periodo di ammissibilità individuato dal presente Avviso.

Le spese saranno riconosciute esclusivamente con riferimento al rappresentante nominativamente indicato dal soggetto beneficiario nella domanda di partecipazione.

Le spese sono riconosciute nei limiti e alle condizioni di seguito indicati, in coerenza con le linee guida per le missioni del personale regionale di cui alla Circolare n. 18 del 19 giugno 2023 della Direzione Generale del Personale e Riforma della Regione.

Vitto

Sono ammissibili le spese di vitto sostenute nei luoghi e nel periodo della missione, documentate da fattura, ricevuta fiscale o scontrino fiscale descrittivo del bene o servizio acquistato. Il documento fiscale deve riportare:

- la denominazione dell'esercizio;

- il numero dei coperti;
- la natura, la quantità e la qualità dei beni o servizi acquistati.

Qualora il documento si riferisca a più coperti, è ammissibile esclusivamente la quota riferibile al rappresentante.

I rimborsi per spese di vitto sono fissati in € 27,79 per un pasto e di € 55,47 per due pasti cumulabili.

Alloggio

Sono ammissibili le spese di pernottamento sostenute nel periodo della missione, documentate da fattura o ricevuta fiscale intestata al soggetto beneficiario o al rappresentante, recante:

- la denominazione della struttura ricettiva;
- il numero dei pernottamenti e il relativo prezzo unitario;
- il numero delle presenze;
- la tipologia di trattamento (pernottamento e prima colazione, mezza pensione, pensione completa).

Qualora il documento si riferisca a più persone, è ammissibile esclusivamente la quota riferibile al rappresentante.

Sono altresì ammesse le ricevute relative a pernottamenti in bed and breakfast o in appartamenti, nonché le fatture emesse da piattaforme di prenotazione quali Booking, Airbnb o simili che attestino il pagamento dell'alloggio utilizzato, purché presentino i requisiti sopra indicati.

Il tetto massimo di spesa per l'alloggio è pari a € 200,00/notte e non è ammessa alcuna eccezione.

Viaggio

Sono ammissibili le spese per voli aerei in classe economica e per gli altri mezzi di trasporto necessari al raggiungimento della destinazione, ivi incluse le spese di trasporto locale, ove direttamente connesse alla partecipazione alle attività programmate.

Il biglietto elettronico deve riportare:

- il nome del passeggero;
- le date e la tratta utilizzata;
- il numero identificativo del documento;
- il costo del servizio.

Per i voli aerei devono essere prodotte, inoltre, le carte d'imbarco.

Le spese di trasporto locale devono essere documentate da titoli di viaggio o ricevute da cui risultino la data, la tratta e l'importo.

Disposizioni comuni

Sono ammissibili esclusivamente le spese effettivamente sostenute dal soggetto beneficiario o dal rappresentante, pertinenti alla missione, documentate e integralmente tracciabili.

Le spese devono essere comprovate da fatture, ricevute fiscali, scontrini o altri documenti fiscalmente validi, in originale, integri e leggibili, dai quali risultino la natura della spesa, la sua riconducibilità alla missione e il rappresentante cui si riferisce. Eventuali correzioni o abrasioni possono essere regolarizzate con timbro e firma dell'esercente o con dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Non sono ammissibili:

- scontrini privi della descrizione del bene o servizio acquistato;
- ricevute non fiscali per pasti o alloggio;
- ricevute per pasti consumati al di fuori del periodo della missione.

Modalità di pagamento

I pagamenti devono essere effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario, carta di credito o carta di debito, intestati al soggetto beneficiario ovvero al rappresentante nominativamente indicato nella domanda di partecipazione. Non sono in alcun caso ammessi pagamenti in contanti. Per ciascun pagamento deve essere prodotta idonea documentazione (estratto conto, contabile bancaria o equivalente) dalla quale risultino il soggetto che lo ha effettuato, l'importo e gli estremi dell'operazione.

Sostituzione del rappresentante

Il rappresentante indicato nella domanda può essere sostituito solo per esigenze motivate, previa comunicazione e autorizzazione del GAL competente e del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari. In tal caso sono ammissibili solo le spese riferite al rappresentante autorizzato.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando esclusivamente il modello di cui all'Allegato A – Domanda di partecipazione al presente Avviso e deve essere presentata al GAL territorialmente competente in relazione a quanto previsto dagli artt. 2 e 3.

La domanda deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC entro le ore 18:00 del 10 ottobre 2026 al competente indirizzo di seguito indicato:

GAL	PEC
GAL Sulcis	galsulcisiglesiente@pec.it
GAL Sinis	galsinis@pec.it
GAL Ogliastro	protocollo.galogliastro@pec.it
GAL Barbagia	gal@pec.galbarbagia.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura:

“Domanda di partecipazione – Missione Nuova Zelanda 2026 – [denominazione del soggetto richiedente]”.

La domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto richiedente oppure secondo le ulteriori modalità ammesse dalla normativa vigente.

Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- a) **Allegato B – Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**, sottoscritta per presa visione, ove previsto;
- b) **Allegato C – Dichiarazione relativa agli aiuti “de minimis”**, debitamente compilata e sottoscritta;
- c) **Allegato D – Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari**, debitamente compilata e sottoscritta;
- d) **Allegato E – Scheda di autovalutazione del punteggio**, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- e) la **documentazione idonea a comprovare gli elementi dichiarati ai fini dell'attribuzione dei punteggi** di cui all'art. 7, ove gli stessi non siano direttamente verificabili attraverso fonti pubblicamente accessibili o mediante i link indicati nella domanda o nella scheda di autovalutazione;
- f) **per le imprese e i Consorzi del comparto vitivinicolo**, la documentazione o gli elementi idonei a comprovare, per ciascuna referenza proposta, l'effettiva presenza commerciale in Australia e/o Nuova Zelanda attraverso l'importatore e/o distributore indicato nella domanda;
- g) **per i Consorzi del comparto vitivinicolo**, l'elenco delle imprese consorziate e delle referenze proposte, con l'indicazione, per ciascuna referenza, dell'impresa produttrice e degli ulteriori elementi richiesti dall'art. 2 del presente Avviso; ai fini dell'attribuzione dei punteggi dovranno inoltre essere indicate le imprese consorziate alle quali sono riferite le condizioni dichiarate, secondo quanto previsto dall'art. 7;
- h) **per le imprese del comparto agroalimentare**, la documentazione eventualmente richiesta in relazione alle referenze proposte dall'**Allegato F – Requisiti per l'importazione dei prodotti agroalimentari in Nuova Zelanda**, fermo restando l'obbligo di produrre, nei termini successivamente comunicati dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, le ulteriori certificazioni, attestazioni, dichiarazioni o altra documentazione necessaria ai fini della spedizione, dello sdoganamento e dell'introduzione dei prodotti in Nuova Zelanda;
- i) **copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante**, qualora necessaria in relazione alla modalità di sottoscrizione utilizzata.

La documentazione presentata deve essere completa, leggibile e idonea a consentire la verifica dei requisiti di ammissibilità e degli elementi dichiarati ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Il punteggio indicato nell'**Allegato E – Scheda di autovalutazione del punteggio** costituisce esclusivamente un'autovalutazione del soggetto richiedente e **non vincola il GAL territorialmente**

competente, che procede alla verifica degli elementi dichiarati e documentati e all'attribuzione del punteggio definitivo nell'ambito dell'istruttoria di cui all'art. 8.

Eventuali richieste di integrazione documentale sono effettuate secondo quanto previsto dall'art. 8. **Non possono essere oggetto di integrazione successiva gli elementi essenziali ai fini dell'ammissibilità né gli elementi necessari all'attribuzione dei punteggi che non siano stati dichiarati entro il termine di presentazione della domanda.**

Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda diverse dalla PEC.

Art. 7 – Criteri di selezione

Le domande ammissibili sono valutate mediante procedura a graduatoria.

Criterio	Modalità di attribuzione del punteggio	Punti max
1. Esperienza internazionalizzazione/promozione complessiva. Per mercato estero si intende un Paese diverso dall'Italia nel quale il soggetto richiedente abbia maturato una comprovata esperienza di commercializzazione, esportazione o distribuzione dei propri prodotti. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il soggetto richiedente indica nella domanda i Paesi interessati e gli elementi utili a comprovare l'esperienza dichiarata. Nel caso di domanda presentata da un Consorzio, il punteggio relativo a ciascuna fascia è attribuito qualora la corrispondente condizione sia posseduta da almeno n. 2 imprese consorziate rappresentate nell'ambito della candidatura.	Nessuna esperienza: 0 punti ; esperienza documentata in 1 mercato estero: 5 punti ; in 2–3 mercati esteri: 10 punti ; in più di 3 mercati esteri: 15 punti	15
2. Partecipazione a fiere, missioni ed eventi internazionali negli ultimi 3 anni	Nessuna partecipazione: 0 punti ; 1 evento: 3 punti ; 2–3 eventi: 6 punti ; almeno 4 eventi: 10 punti	10
3. Disponibilità di strumenti e materiali promozionali in lingua inglese	Nessun materiale: 0 punti ; disponibilità di sito web o sezione del sito in lingua inglese: 5 punti ; disponibilità, oltre al sito/sezione web, di catalogo, brochure, schede prodotto o altro materiale commerciale/promozionale in lingua inglese: 10 punti	10
4. Identità, qualità e rappresentatività territoriale delle produzioni	5 punti – produzioni agroalimentari/vitivinicole riconducibili al territorio; 10 punti – produzioni inserite in sistemi di qualità riconosciuti o produzioni tradizionali ufficialmente riconosciute; 15 punti – produzioni DOP, IGP, DOC, DOCG o IGT strettamente rappresentative del territorio GAL.	15

Criterio	Modalità di attribuzione del punteggio	Punti max
5. Adeguatezza delle produzioni/referenze alle finalità della missione	Produzioni coerenti con le finalità promozionali della missione: 5 punti ; produzioni che, oltre alla coerenza con le finalità della missione, presentano caratteristiche di particolare adeguatezza sotto il profilo della presentazione/promozione sui mercati internazionali e della gestione logistica: 10 punti	10
6. Partecipazione a forme di aggregazione, reti o filiere e capacità di rappresentazione del sistema produttivo territoriale	Nessuna partecipazione: 0 punti ; partecipazione documentata a Consorzi, reti di impresa, associazioni di produttori o altre forme organizzate di filiera: 5 punti ; partecipazione a più forme di aggregazione o comprovata attività congiunta di promozione/valorizzazione delle produzioni territoriali: 10 punti	10
TOTALE		70

Modalità di attribuzione dei punteggi in caso di Consorzio

Nel caso di domanda presentata da un Consorzio, per i criteri riferiti a caratteristiche, esperienze, partecipazioni o strumenti propri delle singole imprese, il relativo punteggio è attribuito qualora la condizione prevista sia posseduta da **almeno n. 2 imprese consorziate rappresentate nell'ambito della candidatura**.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il Consorzio indica nella domanda le imprese consorziate in possesso della relativa condizione e fornisce gli elementi necessari alla sua verifica.

Le imprese consorziate considerate ai fini di un criterio possono essere diverse da quelle considerate ai fini degli altri criteri, fermo restando che, per ciascun singolo criterio, la relativa condizione deve essere posseduta da **almeno n. 2 imprese consorziate**.

La predetta regola non si applica al criterio relativo all'**identità, qualità e rappresentatività territoriale delle produzioni**, con particolare riferimento alle produzioni **DOC, DOCG, IGT, DOP e IGP**, per il quale, nel caso di candidatura presentata da un Consorzio, la valutazione è effettuata direttamente con riferimento alla denominazione, alle produzioni e al territorio rappresentati dal Consorzio.

Per i criteri direttamente riferibili al Consorzio in quanto tale, sono valutati i requisiti, le esperienze e le attività direttamente posseduti o realizzati dal Consorzio.

Soglia minima e parità

Ai fini dell'ammissione in graduatoria, la domanda deve conseguire un **punteggio minimo complessivo pari a 10 punti su 70**. Le domande che conseguono un punteggio inferiore a 10 punti non sono ammesse a contributo.

I punteggi previsti nell'ambito di ciascun criterio **non sono cumulabili**, salvo diversa espressa indicazione; qualora ricorrano più condizioni, è attribuito il punteggio corrispondente alla condizione più favorevole.

In caso di **parità di punteggio**, è data priorità alla domanda pervenuta anteriormente, sulla base della **data e dell'ora di ricezione della PEC** al GAL territorialmente competente.

In caso di rinuncia, decadenza, sopravvenuta carenza dei requisiti o altra causa che determini l'impossibilità di partecipazione di un beneficiario selezionato, il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari procede allo scorrimento della graduatoria relativa al medesimo territorio GAL. Lo scorrimento avviene prioritariamente a favore del primo soggetto idoneo appartenente alla medesima macro-categoria WINE o FOOD del beneficiario da sostituire. In assenza di ulteriori soggetti idonei nella medesima macro-categoria, potrà essere individuato il primo soggetto idoneo appartenente all'altra macro-categoria, secondo l'ordine della graduatoria e fermo restando il limite massimo di due beneficiari per ciascun territorio GAL.

Lo scorrimento è subordinato alla compatibilità con i tempi e con le esigenze organizzative della missione, nonché alla possibilità di completare gli adempimenti amministrativi, logistici, doganali e sanitari eventualmente necessari per la partecipazione del soggetto subentrante.

Art. 8 – Modalità di istruttoria e approvazione degli esiti

Ciascun **GAL territorialmente competente** riceve e protocolla le domande presentate dai soggetti richiedenti del proprio territorio e ne cura l'istruttoria.

L'istruttoria comprende la verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità delle domande, del possesso dei requisiti, della documentazione richiesta e l'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri previsti dal presente Avviso.

L'ufficio istruttore del GAL competente conclude l'istruttoria **entro 7 giorni dalla presentazione della domanda**, fatte salve le eventuali sospensioni dei termini previste dalla Legge n. 241/1990.

Qualora risulti necessario acquisire documentazione integrativa, il GAL competente può richiederne la produzione entro il termine indicato nella relativa comunicazione. Le integrazioni non possono riguardare elementi essenziali ai fini dell'ammissibilità né elementi necessari all'attribuzione dei punteggi non dichiarati entro il termine di presentazione della domanda.

In tutte le fasi del procedimento sono garantiti i diritti di partecipazione e accesso previsti dalla Legge n. 241/1990.

Al termine dell'istruttoria, ciascun GAL trasmette al GAL Sulcis gli esiti e la proposta di graduatoria dei soggetti del proprio territorio.

Il GAL Sulcis verifica la documentazione trasmessa e adotta il provvedimento definitivo di approvazione dei soggetti ammessi e non ammessi.

A seguito delle verifiche previste dalla normativa applicabile, il GAL Sulcis provvede alla concessione del contributo e ai relativi adempimenti in materia di aiuti di Stato.

La comunicazione della concessione mediante PEC comporta per il soggetto beneficiario l'impegno a partecipare alle attività della Missione Nuova Zelanda 2026 secondo il programma e le indicazioni operative comunicate dal GAL Sulcis.

Art. 9 – Rendicontazione ed erogazione del contributo

Il contributo è erogato dal GAL Sulcis in un'unica soluzione, a seguito:

- a) dell'effettiva partecipazione del soggetto beneficiario alle attività della missione;
- b) della presentazione della domanda di pagamento;
- c) della rendicontazione delle spese sostenute;
- d) dell'esito positivo delle verifiche amministrative previste.

Ai fini della rendicontazione, il soggetto beneficiario deve presentare idonei documenti giustificativi di spesa e di pagamento che consentano di verificarne l'effettivo sostenimento e la riconducibilità alla missione.

Sono ammessi esclusivamente pagamenti effettuati con strumenti tracciabili.

La domanda di pagamento e la relativa documentazione sono presentate secondo le modalità e i termini indicati dal GAL Sulcis.

Art. 10 – Obblighi dei soggetti partecipanti

I **soggetti beneficiari selezionati** si impegnano a:

- a) garantire la partecipazione del **rappresentante nominativamente indicato nella domanda**, fatte salve le eventuali sostituzioni autorizzate secondo quanto previsto dal presente Avviso;
- b) partecipare agli eventi promozionali, alle degustazioni, agli incontri B2B e alle ulteriori attività previste dal programma della missione;
- c) mettere a disposizione, a titolo gratuito, i prodotti e le referenze individuati per le attività promozionali e le degustazioni, nelle quantità e secondo le modalità e le tempistiche comunicate dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari;
- d) fornire, nei termini stabiliti, le informazioni e la documentazione relative al soggetto beneficiario, alle produzioni e alle singole referenze proposte;
- e) fornire il materiale promozionale, le immagini, i video, le schede aziendali e le schede prodotto eventualmente richiesti per le attività di comunicazione e promozione della missione;
- f) **per le produzioni vitivinicole**, assicurare la collaborazione e il necessario raccordo con l'importatore e/o distributore di riferimento in Australia e/o Nuova Zelanda, al fine di garantire la disponibilità delle referenze individuate nelle quantità richieste e consentirne l'approvvigionamento e la consegna presso le sedi delle attività della missione, secondo le modalità e le tempistiche comunicate dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari;
- g) **per le produzioni agroalimentari**, garantire la disponibilità delle referenze individuate e fornire tempestivamente le certificazioni, attestazioni, dichiarazioni e ogni ulteriore documentazione richiesta ai fini della spedizione, dello sdoganamento e dell'introduzione dei prodotti in Nuova Zelanda, nel rispetto di quanto previsto dall'**Allegato 1 – Requisiti per l'importazione dei prodotti agroalimentari in Nuova Zelanda**;

- h) collaborare con il GAL territorialmente competente e con il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari per tutti gli adempimenti organizzativi e logistici necessari alla realizzazione della missione;
- i) rispettare il programma della missione e le indicazioni organizzative comunicate dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari;
- j) comunicare tempestivamente eventuali impedimenti sopravvenuti alla partecipazione o eventuali circostanze che possano incidere sulla disponibilità delle referenze individuate;
- k) mantenere i requisiti richiesti per l'ammissione al contributo fino alla conclusione delle attività.

La mancata partecipazione alla missione, salvo comprovate cause di forza maggiore, comporta la decadenza dal contributo. Qualora il contributo sia stato, in tutto o in parte, già erogato, il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari procede al recupero delle somme non dovute secondo la normativa applicabile.

Art. 11 – Pubblicazione e informazioni

Il presente Avviso e la relativa modulistica sono pubblicati sul sito istituzionale del GAL Sulcis e sui siti istituzionali dei GAL aderenti.

Le richieste di informazioni relative alla procedura possono essere rivolte al GAL territorialmente competente.

GAL Sulcis

e-mail: info@galsulcisiglesiente.it

PEC: galsulcisiglesiente@pec.it

GAL Sinis

e-mail: info@galsinis.it

PEC: galsinis@pec.it

GAL Ogliastro

e-mail: info@galogliastro.it

PEC: protocollo.galogliastro@pec.it

GAL Barbagia

e-mail: info@galbarbagia.it

PEC: gal@pec.galbarbagia.it

Art. 12 – Responsabile del procedimento

La Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, per le attività di competenza del GAL Sulcis è la **Dott.ssa Nicoletta Piras, Direttrice del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari**.

Per le attività istruttorie di competenza dei singoli GAL, ciascun GAL individua il relativo responsabile e ne dà comunicazione nell'ambito della procedura.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse alla gestione dell'Avviso, alla concessione e gestione del contributo e alla partecipazione alla Missione Nuova Zelanda 2026.

Le modalità di trattamento, i soggetti titolari e le ulteriori informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sono specificate nell'Informativa privacy allegata al presente Avviso.

**La Responsabile del
procedimento
Dott.ssa Nicoletta Piras**



NICOLETTA PIRAS
01.10.2026 10:51:25
GMT+02:00