

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COSTRUZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL SULCIS IGLESIENTE CAPOTERRA E CAMPIDANO DI CAGLIARI
AVVISO PUBBLICO CONGIUNTO PER LA SELEZIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO
FEASR 23/27 PR SARDEGNA FSE+ 2021/2027
CIG A0215EFE7D

PREMESSA

Il GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari, in qualità di Gruppo di azione Locale già costituito, al fine di partecipare al bando “Avviso pubblico congiunto per la selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1.” intende procedere alla realizzazione di un percorso di progettazione partecipata per la preparazione ed elaborazione della strategia di sviluppo locale e del Piano d’Azione del territorio del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari.

ART. 1 - OGGETTO DELL’INCARICO

Il presente capitolato reca le caratteristiche descrittive delle prestazioni richieste per la redazione di un’offerta per la fornitura di un appalto di servizi relativo al supporto per l’elaborazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo del territorio del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari.

Quanto indicato a seguire ha lo scopo di dare un’indicazione alla ditta richiedente dei servizi minimi che dovranno essere forniti, tuttavia si specifica che l’appalto dovrà essere reso a regola d’arte e che dovranno essere raggiunti gli obiettivi indicati a seguire.

ART. 2 – SERVIZI/FORNITURE RICHIESTE

Il servizio dovrà riguardare le seguenti azioni:

- 1) **Supporto all’organizzazione e alla gestione di un percorso partecipativo multi-stakeholder finalizzato alla realizzazione delle attività di animazione e informazione per la definizione delle strategie di sviluppo locale con l’elaborazione del Piano del Percorso di Partecipazione (PPP) e dell’analisi condivisa dell’esperienza pregressa del partenariato;**

Le attività di supporto riguardano:

- Attività di comunicazione e animazione territoriale;
 - Supporto all’organizzazione e alla gestione di un percorso partecipativo
- 2) **Elaborazione e realizzazione della strategia di sviluppo locale del PPP e del Piano di Azione Locale secondo le direttive del Bando “Avviso pubblico congiunto per la selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1.”**

In riferimento alla strategia di sviluppo locale collegata agli interventi **SRG05 e SRG06 – CSR Sardegna 2023 -2027**, la stessa dovrà prevedere una Strategia di Sviluppo Locale (SSL) di qualità, capace di agire in maniera integrata su tutti gli asset del capitale territoriale, rafforzare la connessione fra i diversi settori dell'economia e della società locale, favorire la sperimentazione di percorsi di sviluppo innovativi e l'adozione di buone pratiche a livello territoriale e dovrà contenere i seguenti elementi:

- a. Descrizione del territorio e della popolazione interessata dalla strategia;
- b. Descrizione del Piano del Percorso partecipativo;
- c. Descrizione del partenariato GAL e delle eventuali strutture di governance previste;
- d. Analisi del contesto e analisi SWOT;
- e. Analisi delle esigenze di sviluppo e delle potenzialità dell'area;
- f. Obiettivi della Strategia, con individuazione di target finali misurabili per i risultati;
- g. Individuazione degli interventi (azioni);
- h. Piano finanziario;
- i. Modalità di gestione sorveglianza e valutazione della strategia con esaustiva descrizione delle modalità di gestione e di governance della SSL e le Modalità di monitoraggio e valutazione della SSL;
- j. Piano di animazione e comunicazione che comprenda:
 - Analisi delle esperienze e dei risultati del precedente periodo di programmazione
 - Strategia di comunicazione e animazione, che individui chiaramente le finalità e le caratteristiche gli obiettivi ed i destinatari delle azioni di comunicazione e animazione
 - Modalità di attuazione ed il budget;
 - L'organizzazione e la governance;
 - La valutazione della strategia e delle azioni di animazione e comunicazione.

Dovranno inoltre essere specificato l'utilizzo di tecniche partecipative specialistiche con riferimento alle seguenti fasi di elaborazione della SSL e del PdA:

1. Analisi di contesto e individuazione dei fabbisogni
 - a. Analisi SWOT;
 - b. individuazione, condivisione e gerarchizzazione dei fabbisogni;
2. Strategia e Piano di Azione
 - a. Definizione della strategia;
 - b. Individuazione delle azioni (o interventi);
 - c. Piano finanziario con ripartizione delle risorse tra le linee di intervento (o di azione).

Dovranno essere realizzate le seguenti attività di promozione e comunicazione:

- Implementazione delle attività del percorso partecipativo sui social media;
- Promozione su almeno uno dei seguenti canali tradizionali: TV locali, radio locali, giornali a diffusione.

In riferimento alla strategia di sviluppo locale collegata alla **Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico**

a) ESO4.1 - PR Sardegna FSE+ 2021-2027, la stessa dovrà esplicitare i seguenti elementi:

- a) l'area geografica e la popolazione interessata dalla strategia e il partenariato territoriale;
- b) il processo di coinvolgimento della comunità locale nelle varie fasi di elaborazione della Strategia: nell'individuazione dei punti di forza, di debolezza, delle opportunità e delle minacce; nella traduzione dei suddetti elementi nelle principali esigenze di sviluppo e nelle potenzialità; nella scelta degli obiettivi e dei risultati auspicati; nella selezione dei tipi di azioni che possono produrre tali risultati;
- c) le Strategie di sviluppo locale partecipativo, l'analisi delle esigenze di sviluppo e delle potenzialità dell'area;
- d) gli obiettivi della strategia, tra cui target finali misurabili per i risultati, e le relative azioni previste;
- e) le modalità di gestione, sorveglianza e valutazione, finalizzate a dimostrare la capacità del gruppo di azione locale di attuare la strategia;

f) il piano finanziario comprendente la dotazione prevista a carico del FSE+ con la distinzione tra la spesa per l'attuazione della strategia vera e propria e i costi di gestione e di animazione.

ART. 3 - SPECIFICHE DEI SERVIZI E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ

I servizi verranno espletati sul territorio dei GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari. La natura dei servizi richiesti presuppone unostretto collegamento tra il fornitore individuato e il committente. Le attività dovranno essere svolte garantendo il raccordo continuativo con i referenti del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, sia in fase di programmazione, sia di realizzazione dei servizi richiesti. Tutte le attività oggetto del presente capitolato dovranno essere realizzate entro i termini che verranno predisposti dal soggetto affidatario.

ART. 4 - CARATTERISTICHE DEL GRUPPO DI LAVORO

Requisiti generali

Tutto il personale che l'operatore economico destinerà alla realizzazione del servizio deve essere alle dipendenze o avere un rapporto di collaborazione o di natura professionale con la Ditta che fornirà il servizio. L'erogazione dovrà prevedere un alto grado di responsabilizzazione delle risorse.

Descrizione del gruppo di lavoro

Nella formulazione dell'offerta, l'operatore economico dovrà tenere conto che il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari richiederà che i servizi descritti nei precedenti articoli saranno realizzati e assicurati dall'aggiudicatario attraverso l'individuazione delle seguenti figure professionali:

1- In riferimento ai servizi relativi agli interventi SRG05 e SRG06 – CSR Sardegna 2023 -2027:

- N. 1 Project manager con esperienza in progetti analoghi di almeno 10 anni
- N. 1 Esperti/e in sviluppo locale di tipo partecipativo con esperienza di almeno 5 anni;
- N.1 Esperto di comunicazione con esperienza in progetti analoghi di almeno 2 anni.

2- In riferimento ai servizi relativi alla Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1 - PR Sardegna FSE+ 2021-2027:

- N. 1 Project manager con esperienza in progetti analoghi di almeno 10 anni
- N. 2 Esperti/e in sviluppo locale di tipo partecipativo con esperienza di almeno 5 anni;
- N. 2 Esperta/o nella programmazione di progetti formativi e di creazione di impresa, eventualmente integrati con altre azioni di politica attiva del lavoro con esperienza di almeno 5 anni
- N. 1 Assistente di segreteria con esperienza in progetti analoghi di almeno 2 anni.

Qualora fosse ritenuto opportuno al fine di redigere un piano a regola d'arte, l'operatore economico potrà procedere all'individuazione figure professionali di supporto oltre a quelle previste dal presente capitolato.

ART. 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE

L'esecutore si impegna a:

- realizzare i servizi oggetto della presente procedura ed a fornire i beni secondo le modalità e le tempistiche indicate in sede di offerta;
- supportare e collaborare con il GAL
- predisporre e fornire la documentazione ed i materiali occorrenti per l'elaborazione e la stesura del PST.

Inoltre, il fornitore dovrà assicurare la propria partecipazione a:

- incontri organizzati periodicamente per assicurare il coordinamento degli interventi attuati, nonché la pianificazione delle attività in divenire;
- tavoli tecnici e/o di coordinamento;

Il fornitore dovrà produrre una relazione finale, entro 30 giorni dal termine di esecuzione del servizio, contenente l'indicazione di tutti i prodotti realizzati nel corso dell'espletamento dei servizi e le relative specifiche quantitative e qualitative. Il fornitore dovrà espletare tutti i servizi oggetto del presente capitolato tecnico con propria organizzazione e senza alcun costo aggiuntivo per il GAL.

I servizi oggetto dell'affidamento dovranno essere erogati senza soluzione di continuità, per l'intera durata dell'affidamento, a decorrere dall'avvio di esecuzione del contratto. Tutte le attività oggetto della presente gara dovranno essere svolte dalla Ditta aggiudicataria in conformità alle indicazioni contenute nel presente capitolato e dalle disposizioni/ordini impartiti del Direttore dell'esecuzione e dei suoi eventuali assistenti, nel rispetto delle procedure operative in uso da parte del GAL e favorendo l'adozione di prassi e strumenti anche da parte del personale interno del GAL.

ART. 6 - PROPRIETÀ DEI DELIVERABLE

Tutto il materiale elaborato e prodotto in esecuzione dell'affidamento sarà di esclusiva proprietà del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari Capofila, che ne potrà disporre liberamente. In ogni caso, al termine del rapporto contrattuale l'Appaltatore dovrà garantire il passaggio di consegne, comprensivo degli elaborati (digitali e cartacei) prodotti nel corso del servizio. Il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari potrà utilizzarli per finalità istituzionali senza che il fornitore possa chiedere alcun compenso aggiuntivo rispetto a quanto previsto nel presente capitolato.

ART. 7 - STANDARD E STRUMENTI

La documentazione proposta nell'espletamento dei servizi dovrà essere prodotta in conformità agli standard documentali e forniti dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari all'avvio dell'esecuzione del contratto ed in particolare all'Avviso Pubblico di selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo.

ART. 8 - IMPORTO CONTRATTUALE

Il valore del presente servizio è stato quantificato dal GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari in fase di in fase di presentazione del progetto ammonta complessivamente ad **€ 48.552,00 IVA di legge esclusa (€ 59.233,44 IVA di legge inclusa)**.

L'importo è così suddiviso sui due fondi strutturali:

	Risorse Umane	Utile 2%	Imponibile	Iva	Totale
FEASR PSN PAC Italia 2023/2027 CSR Regione Sardegna SRG05 e SRG06	27.500,00 €	550,00 €	28.050,00 €	6.171,00 €	34.221,00 €
FSE PR Sardegna FSE+ 2021/27 Priorità 1 Occupazione	20.100,00 €	402,00 €	20.502,00 €	4.510,44 €	25.012,44 €
Totale	47.600,00 €	952,00 €	48.552,00 €	10.681,44 €	59.233,44 €

Il valore è stato formulato tenendo conto dei seguenti elementi:

- figure professionali occorrenti stimate per l'espletamento dei servizi richiesti;
- n. giornate necessarie, per singola figura professionale, per tutta la durata del servizio;
- costo giornata per singola figura;
- Utile di impresa

NB.

Il costo delle risorse umane è stato calcolato secondo quanto previsto nel Regolamento interno del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari mandatario, ossia secondo i parametri retributivi adottati dal Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali con la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009.

Tabella criteri di calcolo valore presunto

Tabella. 1 – Risorse umane

Risorse Umane	Prezzo unitario	NR	GG	Prezzo totale €
Risorse Umane interventi SRG05 e SRG06 – CSR Sardegna 2023 -2027				
Project manager	€ 500,00	1	25	12.500,00
Esperti/e in sviluppo locale di tipo partecipativo	€ 400,00	1	25	10.0000,00
Esperto di comunicazione	€ 250,00	1	20	5.000,00
Totale risorse umane a valere su SRG05 e SRG06 – CSR Sardegna 2023 -2027				27.500,00
Risorse Umane Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1 - PR Sardegna FSE+ 2021-2027				
Project manager	€ 500,00	1	9	4.500,00
Esperti/e in sviluppo locale di tipo partecipativo	€ 400,00	2	8	6.400,00
Esperta/o nella valutazione di progetti formativi, eventualmente integrati con altre azioni di politica attiva del lavoro;	€ 400,00	2	9	7.200,00
Assistente di segreteria organizzativa	€ 250,00	1	8	2.000,00
Totale risorse umane a valere su Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1 - PR Sardegna FSE+ 2021-2027				20.100,00
Totale costo risorse umane complessivo				47.600,00

Tabella. 2 – Costo presunto complessivo

Costo complessivo	Risorse Umane	Utile 2%	Imponibile	Iva	Totale
FEASR	27.500,00 €	550,00 €	28.050,00 €	6.171,00 €	34.221,00 €
FSE	20.100,00 €	402,00 €	20.502,00 €	4.510,44 €	25.012,44 €
Totale	47.600,00 €	952,00 €	48.552,00 €	10.681,44 €	59.233,44 €

Con riferimento ai profili professionali indicati, il fornitore dovrà assicurare per tutto il periodo di vigenza del contratto le figura professionali richieste. Il numero di giornate minime indicate svolge una mera funzione di indicazione di quello che dovrà essere l'impegno minimo fornito. La prestazione complessiva dovrà essere resa a regola d'arte. Il nominativo dei componenti del gruppo di lavoro potrà essere sostituito dal fornitore per

ragioni motivate, previa autorizzazione del committente, con un professionista in possesso di un profilo professionale analogo a quello da sostituire.

ART. 9 - DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è prevista entro e non oltre il 10 Dicembre 2023, salvo la possibilità di concedere eventuali proroghe per l'esecuzione del contratto al verificarsi dei presupposti di legge. Ai sensi dell'art. 120, c. 10 e 11, del D.Lgs. 36/2023, la durata del contratto può essere prorogata.

ART. 10 - CONTRATTO

Il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del Dlgs 36/2023, consisterà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.art.

ART. 11 – CONSEGNA - INIZIO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione appaltante, tramite il Responsabile del procedimento/DEC, comunicherà la data stabilita per la consegna del servizio.

ART. 12 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di ogni onere connesso alle prestazioni, anche se non specificatamente richiamate, descritte nel presente capitolato, ivi comprese le forniture, le spese accessorie ecc. occorrenti alla perfetta esecuzione del servizio in questione. Si intende inoltre remunerato qualsiasi onere, menzionato o meno nel presente capitolato, che sia inerente o conseguente ai diritti di cui si tratta; per cui l'appaltatore non potrà richiedere, per nessuna ragione, nuovi o maggiori compensi.

Il corrispettivo sarà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto.

ART. 11 - PAGAMENTI

Il Gal provvederà al pagamento del servizio così determinato:

- N. 1 trance a conclusione del servizio/fornitura.

L'operatore economico dovrà emettere due documenti con valore fiscale o altro documento riconosciuto ai fini di legge, intestati al GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari.

Un primo documento con valore fiscale dovrà fare riferimento al percorso partecipativo per la costruzione della strategia di sviluppo locale per quanto concerne i fabbisogni e le azioni finanziate dal FEASR CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06.

Un secondo documento dovrà invece fare riferimento al percorso partecipativo per la costruzione della strategia di sviluppo locale per quanto concerne i fabbisogni e le azioni finanziate sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1

Il pagamento da parte del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari avverrà solo ed esclusivamente tramite bonifico bancario entro e non oltre 30 gg, previa verifica del servizio realizzato e dell'analisi dell'accertamento della regolarità dei documenti comprovanti il credito da liquidare, in assenza di contestazioni del Flag SSO, entro i termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge e dopo l'acquisizione del DURC.

Gli interessi di mora dovuti in caso di ritardo nei pagamenti saranno conteggiati al tasso legale nel caso in cui il superamento di tale termine sia imputabile direttamente ai GAL Sulcis Iglesias Capoterra e Campidano di Cagliari partner di progetto. Le fatture SENZA SPLIT PAYMENT con codice univoco **TK0T7Y** dovranno riportare obbligatoriamente le seguenti diciture:

- RdO nr..... Sostegno preparatorio FEASR CSR Sardegna 2023-2027– CIG.....
- RdO nr..... Sostegno preparatorio PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1 CIG.....

La ditta aggiudicataria dovrà emettere in seguito al pagamento, apposite liberatorie firmate digitalmente secondo il modello che verrà fornito dal Gal.

ART. 12 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Il GAL si riserva la facoltà di respingere, senza che ciò comporti alcun costo a suo carico, i servizi eseguiti oltre i termini previsti per l'esecuzione o quelli non rispettosi delle condizioni di esecuzione previste dal presente disciplinare e dai documenti di gara, salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni collegati o derivanti da detto ritardo.

L'Appaltatore non può sospendere l'esecuzione dell'appalto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con il GAL.

L'eventuale sospensione per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempienza contrattuale determinando, conseguentemente, la risoluzione del contratto per colpa, l'addebito di ogni costo e onere derivante dal rinnovo della procedura d'appalto di cui si tratta.

In caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione, il GAL si riserva la facoltà di rifiutare in tutto o in parte la fornitura dei servizi, senza che questo comporti alcun onere od obbligo per lo stesso che potrà quindi affidare la relativa commessa ad altro operatore economico.

In detto caso, il GAL potrà procedere eventualmente con l'accollo dei costi ed oneri aggiuntivi derivanti dall'attivazione di una eventuale nuova procedura di aggiudicazione, fatta salva la richiesta di risarcimento danni.

ART. 13 - VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL'APPALTO

Il responsabile del procedimento del GAL controlla l'esecuzione del contratto.

Il GAL procede, sulla base della relazione descrittiva delle attività svolte presentata dall'Appaltatore, con l'effettuazione delle verifiche di conformità, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs 36/2023, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali.

All'esito positivo della verifica di conformità il responsabile del procedimento rilascia il certificato di pagamento all'Appaltatore.

Durante il corso dell'esecuzione contrattuale il GAL si riserva di effettuare verifiche e prove preliminari, al fine di verificare l'esatto adempimento da parte dell'Appaltatore e in modo da potere tempestivamente intervenire con azioni correttive qualora non fossero rispettate le condizioni di esecuzione stabilite dal contratto d'appalto.

La verifica di conformità consiste in una serie di prove atte a verificare la perfetta esecuzione del contratto quindi di quanto eseguito e consegnato e il rispetto di tutte le funzionalità richieste.

Il GAL si riserva di rifiutare quanto eseguito, anche se già in parte o completamente messo in opera, in tutti quei casi in cui dalle operazioni di verifica e collaudo:

- dovessero emergere discordanze sulle specifiche tecniche e normative la fornitura del servizio risulti incompleta o irregolare anche per un solo elemento;
- i tempi di esecuzione del servizio non vengano rispettati.

Resta inteso che la verifica non comporta in nessun caso, alcun onere per il GAL.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

Durante tutta la vigenza del presente appalto, la ditta è obbligata nei confronti dei propri dipendenti, e se costituita eventualmente sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori

impiegati, al rispetto di tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro, assumendosi i relativi oneri. La ditta si obbliga ad esibire in qualsiasi momento, ed a semplice richiesta della stazione appaltante, i libri paga e le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, il GAL ha la facoltà di segnalare la situazione alla competente Direzione Provinciale del Lavoro nonché di assumere ogni azione ritenuta opportuna in merito.

La ditta si obbliga, a rispettare tutte le condizioni normative e retributive, nessuna esclusa, del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro di settore.

ART. 15 - PENALI IN CASO DI INADEMPIMENTO

Nel caso in cui i servizi oggetto di questo appalto non siano espletati da parte della impresa appaltatrice nei termini stabiliti, secondo le indicazioni contenute nel presente capitolato speciale, nei documenti contrattuali, nell'offerta tecnica presentata in sede di gara ed in ottemperanza agli ordini di servizio del GAL, o siano riscontrate deficienze e inadempimenti nel servizio stesso, oltre all'obbligo di ovviare all'infrazione contestata entro il termine stabilito in sede di contestazione (qualora sia possibile), saranno addebitate le penalità di seguito elencate

- In caso di mancato rispetto del termine di 3 giorni - dalla ricezione della Pec di contestazione – per ottemperare all'inadempimento o al ritardo contestato - sarà applicata, per ogni giorno lavorativo di ritardo, una penale a carico del prestatore inadempiente pari all'1‰ dell'importo di aggiudicazione.
- In caso di mancato rispetto dei termini previsti per la gestione delle pratiche ordinarie, come da offerta del fornitore, ovvero di persistente ed ingiustificata irreperibilità del fornitore tale da ingenerare un aggravio a carico del GAL, potrà essere applicata una penale a carico del fornitore, pari all'1‰ del valore dell'importo di aggiudicazione per ogni giorno naturale di ritardo

Gli eventuali ritardi/inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'appaltatore per iscritto dal Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione del contratto. L'appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione.

Nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dalla Ditta, il GAL ne darà comunicazione alla stessa entro il termine di trenta giorni; in caso contrario verrà comunicato l'ammontare della penale che, salvo diversi accordi, sarà trattenuto dalla prima fattura utile ovvero dal deposito cauzionale. Il GAL, oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggiore danno subito e delle maggiori spese sostenute come conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

In aggiunta all'applicazione della penalità di cui al presente articolo, il GAL potrà comunque procedere all'esecuzione d'ufficio, totale o parziale, dei mancati o carenti servizi contestati, addebitando alla Ditta appaltatrice il relativo costo.

In ragione della gravità dell'inadempimento il GAL avrà il diritto di disporre, oltre alle predette penali, la risoluzione del contratto. In ogni caso si procederà alla risoluzione contrattuale qualora il totale delle penali dovesse superare il 10% dell'importo del contratto, al netto di IVA.

ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ferma restando la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, il GAL si riserva la facoltà di risolvere immediatamente lo stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, nelle seguenti ipotesi:

- a. in caso di apertura di una procedura di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo e di qualsiasi altra condizione equivalente a carico dell'appaltatore;
- b. per inosservanza di norme legislative e regolamentari in materia di sicurezza e prevenzione infortuni;
- c. per mancata assunzione del servizio entro il termine fissato dal contratto o dall'amministrazione;

- d. qualora l'appaltatore non si conformi, nel termine di volta in volta indicato, all'ordine di servizio di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- e. in occasione della violazione di quattro ordini di servizio, anche non consecutivi, disposti dal Direttore dell'esecuzione;
- f. nei casi di abbandono e/o interruzione ingiustificata del servizio;
- g. nel caso di gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;
- h. nel caso l'impresa affidataria impieghi personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'impresa non provveda all'immediata regolarizzazione.
- i. In caso di subappalto abusivo o non autorizzato;
- j. In caso di violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di dichiarazione del GAL, a mezzo PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva. L'impresa affidataria, inoltre, incorrerà nella perdita della cauzione definitiva che resta incamerata dal GAL, salvo il risarcimento dei maggiori danni per l'interruzione del servizio e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

Per ottenere la rifusione dei danni il rimborso delle spese e il pagamento delle penalità qualora l'impresa affidataria, opportunamente avvisata, non adempirà a ciò, il GAL potrà rivalersi sui crediti dell'impresa stessa per i servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione che deve essere immediatamente integrata.

Oltre alle suindicate motivazioni e quelle previste per legge, la risoluzione potrà avere luogo anche nel caso l'inadempimento risulti da reclami presentati al GAL da parte dei soggetti che fruiscono dei servizi.

ART. 17 - RECESSO DAL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, il GAL può recedere dal contratto in qualsiasi momento. In caso di recesso l'operatore economico aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensivo delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura del 10% dell'importo delle prestazioni ancora da eseguire secondo le previsioni contrattuali. Il pagamento di quanto previsto per il recesso è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate accompagnata comunque dai documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

ART. 18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - CESSIONE DEL CREDITO

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto. È ammessa la cessione dei crediti nei limiti delle disposizioni indicate all'articolo 120 comma 12 del D.Lgs.n. 36/2023 e della l. 21 febbraio 1991, n. 52.

ART. 19 - PROCEDURE IN CASO DI FALLIMENTO DELL'APPALTATORE, DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE O DI MISURE STRAORDINARIE DI GESTIONE

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto o di recesso ai sensi dell'art 88 comma 4-ter del D.Lgs.n. 159/2011, ovvero di dichiarazione di inefficacia del contratto, il GAL provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà ad interpellare i partecipanti a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

ART. 20 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura ufficio territoriale del Governo della Provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 21 - RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'operatore economico aggiudicatario è l'unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nella esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. Esso è obbligato ad osservare le vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi eventualmente prestata direttamente all'interno dei locali del GAL, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente disciplinare, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il GAL da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

Art. 22 - ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- Tutte le spese sostenute per la partecipazione alla procedura;
- Tutte le spese di bollo e di registro inerenti agli atti occorrenti per l'espletamento del servizio dal giorno della comunicazione dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata.
- L'obbligo di dare immediato inizio all'espletamento del servizio previsto nel disciplinare non appena il contratto diventi efficace, fatta salva l'eventuale necessità di attendere la sottoscrizione di un verbale inizio attività ove previsto.
- La ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del GAL non risultassero eseguiti a regola d'arte.
- L'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al GAL ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ART. 23 - FORO COMPETENTE

Ove dovessero insorgere controversie tra il GAL e l'impresa Aggiudicataria in ordine all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto conseguente all'aggiudicazione del presente appalto, l'appaltatore non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del Servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto alla stazione appaltante, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'appalto.

Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari, è escluso l'Arbitrato.

Art. 24 - PRIVACY

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento dei dati è il Presidente del GAL Sulcis Iglesias Capoterra e Campidano di Cagliari. I dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso l'Interessato, oppure presso i soggetti legittimati ad acquisirli e a renderli disponibili al

Flag (esempio: Camere di commercio, INPS, SIAN, ecc.). I trattamenti sono effettuati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, applicando criteri di organizzazione ed elaborazione adeguati alle finalità del trattamento stesso e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.