

# Curriculum Vitae Europass

La sottoscritta Cossu Silvia dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.

## Informazioni personali

Nome e Cognome **Silvia Cossu**  
Telefono  
E-mail  
Cittadinanza  
Data di nascita

## Esperienza professionale

Date Da ottobre 2016 al 01/11/2023 e dal 01/11/2023 – in corso  
Lavoro o posizione ricoperti Lavoro autonomo e a tempo indeterminato dal 01/11/2023  
Principali attività e responsabilità Progettista Senior – supporto ad altre attività di attuazione e di implementazione di progetti nuovi o in essere. Progetti a valere sui programmi europei. Assistenza Tecnica alle Pubbliche amministrazioni per l'attuazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi/progetti a valere sui Fondi strutturali.

Maggio 2024 – settembre 2024; luglio 2025 – settembre 2025: Assistenza Tecnica Comune di Fluminimaggiore e Gonnese e Gonnese Villamassargia - Scrittura progetti, preparazione documentazione amministrativa, raccolta preventivi di spesa, gestione e Rendicontazione per Avviso pubblico Gal Sulcis Iglesiente operazione 7.4.2.1.4. smart village - servizi essenziali per la popolazione rurale - sostegno agli investimenti finalizzati all'introduzione, al miglioramento o all'espansione di servizi di base a livello locale comprese le attività culturali;

03/01/2023 – 31/10/2023: Servizio di Assistenza Tecnica – Help desk per beneficiari, istruttorie istanze, graduatorie, supporto alla gestione e verifica rendicontazioni con i beneficiari per l'erogazione di contributi alle imprese. PON METRO 2014 2020 Piano Operativo Città DI Cagliari - Obiettivo Specifico 6.2 - Resilienza delle Città Metropolitane - Azione 6.2.1 - "Rafforzamento sociale e occupazionale nelle città metropolitane" - Progetto CA6.2.1. a - "Contributi a favore delle attività produttive di Cagliari per la ripresa economica sostenibile"- Comune di Cagliari;

07/01/2019 - 31/12/2021 e 09/03/2022 - 30/11/2022: Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro – ASPAL Incarico professionale P.IVA - Servizi di Assistenza Tecnica per l'erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014-2020 lotto 4. **Supporto nella predisposizione di documenti di programmazione, supporto nell'attuazione/monitoraggio e rendicontazione degli interventi.**

02/01/2018 - 31/05/2018; 19/09/2018 - 28/02/2019; 12/03/2019 - 07/05/2019; 22/07/2019 -31/01/2020: Regione Autonoma della Sardegna - Incarico professionale P.IVA - Servizi di Assistenza Tecnica Autorità di Gestione PO FSE 2014 – 2020 **Supporto nella gestione e monitoraggio delle operazioni relativa all'attuazione del PO FSE 2014-2020.** Supporto tecnico nella progettazione e implementazione degli strumenti, misure, sistemi e procedure di gestione finanziaria del programma, volti al governo dell'avanzamento della spesa ai fini della regola N+3 e del raggiungimento della riserva della performance (assistenza nel governo della spesa, proposta di soluzioni per l'accelerazione della spesa etc.).

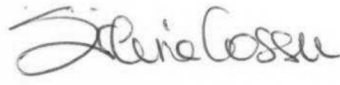
02/01/2018 - 30/06/2018; 01/08/2018 – 31/12/2018: Regione Autonoma della Sardegna CRP - Incarico professionale P.IVA - Gruppo di Lavoro Servizio di Assistenza Tecnica Autorità di Gestione PO FESR 2014 – 2020 (Centro Regionale di Programmazione – CRP Sardegna). Affiancamento alle amministrazioni comunali (area metropolitana di Cagliari e Sassari) e agli operatori economici per l'attuazione dell'azione 9.6.6 e 3.7.1 del POR FESR 2014-20

	<p><u>22/01/2018 – 31/03/2018; 08/05/2018 – 31/12/2018; Regione Autonoma della Sardegna - Incarico professionale P.IVA - Servizi di Assistenza Tecnica</u> in materia di Politiche per il Lavoro, dell'Impiego e dell'Occupazione a supporto della <b>Direzione Generale dell'Assessorato Regionale del Lavoro</b>, Supporto alla Direzione Generale <b>nell'attuazione e nel monitoraggio delle attività previste dal Programma</b> in raccordo con tutte le strutture regionali interessate. Supporto per l'inserimento e l'aggiornamento dei dati di monitoraggio e rendicontazione delle operazioni sul SIL.</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p><b>Interforum Srl</b> – via Pasquale Cugia, 15 Cagliari Consulenza, Assistenza Tecnica e Progettazione europea</p>
<p>Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità</p>	<p><u>Dal 22/02/2023 al 01/09/2023</u> <b>Consulente</b> Attività di supporto nell'ambito del progetto CONSIP Assistenza tecnica ADG/ADC: servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione del PO FSE 2014 – 2020 le. <b>Supporto nella programmazione e attuazione degli interventi; supporto nel monitoraggio, sorveglianza e controllo degli interventi.</b></p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p>Intellera Consulting S.r.l. <b>Politiche comunitarie</b></p>
<p>Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Dal 20/06/2022 al 31/12/2022 e dal 03/03/2023 al 31/12/2023</b> <b>Consulenza – Incarico professionale P. IVA</b> <b>Consulenza tecnica e supporto specialistico al monitoraggio e alla rendicontazione delle risorse del POR FESR, con riferimento a spese inerenti interventi pubblici e privati.</b></p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p><b>SFIRS SpA</b> - via Santa Margherita n. 4 - Cagliari Consulenza e Assistenza Tecnica</p>
<p>Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Dal 6/10/2015 – 18/12/2015</b> <b>Contratto a progetto</b> Assistenza Tecnica PSR 2007-2013 – Assessorato all'Ambiente Regione Sardegna - Staff coordinamento Assistenza Tecnica PSR Sardegna 2007/2013 - Supporto specialistico ed Assistenza Tecnica. Supporto specialistico ed Assistenza Tecnica: Attività di Assistenza Tecnica alle amministrazioni comunali, Unione dei comuni e GAL della Regione Sardegna per la <b>predisposizione della documentazione amministrativa di rendicontazione e chiusura inerenti tutte le misure del PSR 2007-2013.</b></p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p><b>BIC Sardegna SPA</b> - Cagliari Pubblica Amministrazione</p>
<p>Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Dal 17/11/2014 al 27/11/2015</b> <b>Assistenza Tecnica PON METRO – contratto a progetto</b> Assistenza Tecnica e Monitoraggio Tecnico ed economico attività progetto “Verso la costituzione delle città metropolitane e riorganizzazione delle province” PON Metro e finanziato dal FSE 2007-2013: Assistenza Tecnica alle amministrazioni Provinciali e Città Metropolitane; <b>Monitoraggio tecnico ed economico delle attività, gestione e aggiornamento del relativo data base dei partecipanti, risorse umane, risorse finanziarie e delle attività svolte;</b> Elaborazione dati e predisposizione delle relazioni tecniche sullo stato di avanzamento delle attività.</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p><b>Formez PA</b> via Roma Cagliari Servizi alla Pubblica Amministrazione</p>

Date	<b>Dal 16/06/2014 – 15/10/2014</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Contratto a progetto</b>
Principali attività e responsabilità	Assistenza Tecnica “Progetti di filiera e di Sviluppo Locale nelle aree di crisi e nei territori svantaggiati (PFSL)” – POR FESR 2007 – 2013: <b>supporto alla presentazione dei progetti per via telematica, documentazione amministrativa.</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>BIC Sardegna - Cagliari</b>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Sardegna Impresa e Sviluppo - BIC Sardegna SPA, Agenzia in House della Regione Sardegna
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>Dal 26/03/2021 al 28/07/2022</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di II Livello in Management degli Approvvigionamenti e Appalti Pubblici</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Capacità di operare sia nel settore pubblico che nel settore privato nei campi dei lavori Pubblici, delle forniture e Servizi. Sviluppo di capacità manageriali evolute con competenze multidisciplinari (gestionali, etiche, giuridiche, informatiche, organizzative e strategiche). Capacità di dare soluzione ai problemi che nascono in contesti fortemente dinamici sui piani della tecnologia e dei mercati di natura strategica, gestionale e organizzativa;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma - Tor Vergata e Sardegna Ricerche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di II Livello
Date	<b>Dal 19/03/2013 al 26/03/2014</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di I Livello - Amministrazione e Territorio per Dirigenti e Professionisti dell'Amministrazione Pubblica (MUAT)</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Preparazione multidisciplinare basata su materie giuridiche, sociali, economiche, aziendali, ambientali e urbanistiche, con particolare riguardo ai profili attinenti i processi di valorizzazione del territorio, sia dal punto di vista delle politiche e dei processi di comunicazione e promozione, sia dal punto di vista della gestione amministrativa. Temi legati alla gestione delle amministrazioni pubbliche, delle politiche pubbliche e dei servizi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Cattolica di Milano – sede di Piacenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master Universitario I livello – a.a. 2012 - 2013
Date	<b>Settembre 2004 – Ottobre 2006</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Dottore Magistrale in Economia</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ampie competenze teoriche, applicate e quantitative, che mettano in grado di produrre studi e ricerche su tematiche economiche, e di comunicare con efficacia i risultati ottenuti. Formazione di tipo interdisciplinare, che integra una solida preparazione economica con la conoscenza di aspetti rilevanti delle discipline aziendali, statistiche, sociologiche e giuridiche, finalizzata all'analisi ed alla valutazione di politiche e di programmi istituzionali complessi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Facoltà di Economia “M. Biagi” Modena
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea di Specialistica (II livello)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Silvia Cossu". The signature is written in a cursive style with a large initial 'S'.

Iglesias 21/08/2025