

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Annamaria D'Angelo  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

## PROFILO PROFESSIONALE

### Pianificazione, progettazione, assistenza tecnica

Svolge attività di assistenza tecnica presso Amministrazioni Pubbliche su programmi cofinanziati dai Fondi strutturali, FAS, Programmi Nazionali e Regionali e Programmi Comunitari. L'attività di assistenza tecnica alla PA è sempre caratterizzata dall'operatività, dalla individuazione dei fondi alla gestione dei progetti, monitoraggio e al conseguimento dei risultati. In particolare, coordina gruppi di lavoro su tematiche inerenti la programmazione e politiche di sviluppo del territorio e il monitoraggio fisico e finanziario. Si occupa di progettazione e gestione di progetti complessi a valere su risorse comunitarie, nazionali e regionali in favore di Enti Locali, Enti Pubblici e per tutte le tipologie di soggetti eleggibili previsti dalle differenti fonti di finanziamento, sia per Interforum Srl che per gli enti pubblici con i quali collabora.

Dal 2008 è Amministratore Unico di Interforum Srl, di cui è socia fondatrice, per cui svolge attività di programmazione e progettazione per Enti Locali, Università, Centri di ricerca a valere su risorse comunitarie, nazionali e regionali.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data 22/11/2024 in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CACIP – Consorzio Industriale Provinciale della Sardegna
- Tipo di azienda o settore **Assistenza tecnica Politiche comunitarie**
- Tipo di impiego Project Manager
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del servizio di **Assistenza e supporto tecnico operativo alla Programmazione ed Informazione** (realizzazione ed avvio di nuove progettualità, nonché analisi di bandi per il reperimento di nuove risorse, nonché opportunità ed infine la realizzazione di uno sportello di supporto alle imprese) per il rafforzamento amministrativo
- Data 01/07/2025 – 30/06/2026  
01/01/2025 – 30/06/2025  
01/01/2023 – 31/12/2024  
31/12/2021 - 31/12/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna
- Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
- Tipo di impiego Project Manager
- Principali mansioni e responsabilità Supporto tecnico-operativo all'Amministrazione nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel **PNRR** da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: **Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance**". Nello specifico l'incarico si riferisce alle **attività di supporto e consulenza per il rafforzamento della capacità amministrativa degli enti del territorio regionale coinvolti negli interventi di semplificazione.**

- Data 21/11/2024 01/04/2025
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cagliari Assessorato ai Lavori Pubblici
  - Tipo di azienda o settore **Assistenza tecnica**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del servizio di **ricezione e gestione istanze finalizzate alla redazione di una graduatoria** per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e di una graduatoria per la gestione della mobilità tra alloggi. Servizi 17/LLPP-ERP/2024 CIG: B45D988017
- 
- Data 07/11/2024 – 31/12/2025
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Stazione Zoologica Anthon Dohrn Napoli
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del servizio di Supporto gestione e coordinamento comunicazione progetto *“Adapting IUCN Green List Standard to the Mediterranean Marine Protected Areas”* (GreenList4MMPAs) finanziato dal Programma EuroMed CUP C73C24000130001 – CIG B36A75767B
- 
- Data 11/06/2024 – 30/11/2024
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum Srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del “Servizio di somministrazione di questionari e supporto alla realizzazione di focus group nel territorio della Marmilla e dell'Ogliastra, nell'ambito del Progetto **PNRR 4123/2024 PNRR E.INS ECOSYSTEM OF INNOVATION FOR NEXT GENERATION SARDINIA - SPOKE 07** Low Carbon Technologies for the Energy Transition Codice MUR: ECS00000038- a valere sulla Missione 4 Componente 2 (M4C2) – Investimento 1.5 - CREAZIONE E RAFFORZAMENTO DI “ECOSISTEMI DELL'INNOVAZIONE”, COSTRUZIONE DI “LEADER TERRITORIALI DI R&S” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA “NEXT GENERATION EU” CUP: F53C22000430001 - CIG B1BDE7F430
- 
- Data 06/11/2023 – 31/12/2023
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum Srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità “Servizio di **elaborazione strategica relativa al fondo sociale europeo +, analisi dei fabbisogni** ed ogni altra attività richiesta dal bando” della strategia di sviluppo locale del GAL BMG 2023 - 2027–Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE + 2021-2027 - Priorità 1 –Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1., approvato con Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 20223-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 n. 22399 del 11/10/2023 CIG: Z493D0F10E” per il GAL Barbagia, Mandrolisai Gennargentu
- 
- Data 27/10/2023 – 31/12/2023
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum Srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del servizio di Assistenza Tecnica “servizio di **supporto alla costruzione della strategia di sviluppo locale** del Gal Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari. Avisopubblico congiunto per la selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo. FEASR 23/27 PR Sardegna FSE+ 2021/2027 CIG A0215EFE7D”. Per il GAL Sulcis Iglesiente

Capoterra e Campidano di Cagliari

- Data 05/05/2023 – 31/10/2023
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum Srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del servizio di Assistenza Tecnica “Intervento in favore del Comune di Cagliari per l'erogazione di contributi volti a sostenere attività economiche, produttive e professionali che hanno subito riduzioni del volume d'affari nel 2023 a causa di interdizioni al transito pedonale per motivi di sicurezza”. Per Servizio attività produttive Comune di Cagliari. Elaborazione avviso, gestione FAQ, istruttorie, graduatorie, rendicontazione
- 
- Data 22/11/2022 – 31/10/2023
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum Srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del servizio di Assistenza Tecnica PON METRO 2014 – 2020 PIANO OPERATIVO CITTÀ DI CAGLIARI OBIETTIVO SPECIFICO 6.2 - RESILIENZA DELLE CITTÀ METROPOLITANE “CA6.2.1.a – “CONTRIBUTI A FAVORE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE DI CAGLIARI PER LA RIPRESA ECONOMICA SOSTENIBILE” (CUP G29J21016430001 - CIG:9305780C94). **Elaborazione avviso, gestione FAQ, istruttorie, graduatorie, rendicontazione**
- 
- Data 22/02/2023 – 01/09/2023
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Intellera consulting srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie**
  - Tipo di impiego Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto nell'ambito del progetto CONSIP **Assistenza tecnica ADG/ADC: servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione** e di certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014 – 2020 (ID 1698) Lotto 4 – Programma Operativo Regionale Sardegna – Fondo Sociale Europeo e Fondo di Sviluppo Regionale. Supporto nella programmazione e attuazione degli interventi; supporto nel monitoraggio, sorveglianza e controllo degli interventi **Supporto nella programmazione e attuazione, monitoraggio, sorveglianza e controllo degli interventi.**
- 
- Data novembre 2021 / dicembre 2021
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie e fondi strutturali**
  - Tipo di impiego Amministratore/Direzione
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione del servizio di progettazione e realizzazione di servizi di supporto all'organizzazione della conferenza per l'occupazione 2021 “SARDEGNA LAVORA”, animazione e moderazione della conferenza, per ASPAL Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro CIG ZE333F8BD9
- 
- Data settembre 2021 / dicembre 2021
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum srl
  - Tipo di azienda o settore **Politiche comunitarie e fondi strutturali**
  - Tipo di impiego Amministratore/Direzione
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione del servizio di promozione di un progetto pilota per la gestione di attività di filiera corta azione 1.1.2 “Promozione di attività di filiera corta”. CUP

<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li></ul>	novembre 2018 / marzo 2021
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	Interforum srl
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	<b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Amministratore/Direzione
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	Assistenza tecnica e servizi di collaborazione amministrativa ed economico finanziaria per la gestione del progetto JUSTSO - C.U.P.: F31G18000210006 – CIG: ZEC24EBD finanziato dalla Commissione Europea Programma Analysis, knowledge dissemination, JJustice implementation and Special Testing of novel Synthetic Opioids - JUST-2017-AG-DRUG (JUST-2017-AG-DRUG) Per il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'università degli studi di Cagliari.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li></ul>	gennaio 2019 / novembre 2022
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	Interforum srl
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	<b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Amministratore/Direzione (Project manager)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	Servizio di <b>Assistenza Tecnica all'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro - ASPAL</b> , nell'ambito della Convenzione Consip del 27/07/2017 nell'ambito della Convenzione Consip per l'erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014-2020 lotto 4 – Ordine diretto di acquisto n. 4632225 del 29/11/2018 – Contratto di subappalto del 27/12/2018RTI, costituito da PwC Advisory ed Ecoter S.r.l – subappalto Intellera Consulting srl già Pricewaterhouse & Coopers Advisory Spa
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li></ul>	Novembre – Dicembre 2020
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	Interforum srl
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	<b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Amministratore/Direzione
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	Incarico di predisposizione degli atti di gara per l'indizione della procedura di selezione del soggetto al quale affidare la realizzazione del servizio di Marketing e dei lavori per la segnaletica territoriale dell'intervento PT-CRP-27/INT-39 "Marketing interno ed esterno e segnaletica territoriale coordinata" Unione dei comuni Costa del Sinis Terra dei Giganti.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li></ul>	(I° Progetto di Servizio) dicembre 2017 -maggio 2018 (II° Progetto di Servizio) settembre 2018 – febbraio 2019 ;( III Progetto di Servizio) marzo - maggio 2019 (IV Progetto di Servizio) luglio 2019- gennaio 2020).
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	Interforum srl
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	<b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Amministratore/Direzione
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	Regione Autonoma della Sardegna Assessorato al Lavoro – AdG PO FSE 2007-2013 2014-2020 - Servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020" ai sensi dell'art. 26 l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000 - Lotto 4 - POR Sardegna FSE. Manager del Team di supporto operativo nell'ambito del "Servizio di Assistenza Tecnica per l'attuazione del PO FSE 2014/2020 nelle more dell'aggiudicazione dell'appalto principale (art. 23 commi 14-15 del D.Lgs 50/2016)" in subappalto RTI PWC Ecoter
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li></ul>	15 maggio 2017 – 28 Dicembre 2021
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di</li></ul>	Fondazione Sardegna Film Commission

<ul style="list-style-type: none"> <li>• lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b> Collaborazione a progetto <b>Esperta in raccolta fondi e rendicontazione di progetti comunitari</b> gestione procedurale, amministrativa e rendicontazione di progetti su PO FESR 2014-2020 (es. Location scouting e Comarleting annualità 2017, 208, 2020, S'Innova 2017, Astana 2017), elaborazione bandi di gara D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., utilizzo del mercato elettronico <b>Sardegna CAT, MEPA</b>, supporto alla gestione dei Fondi es. <b>Fondo Sardegna Ospitalità, Fondo Filming Cagliari.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>gennaio – marzo 2018 / maggio – dicembre 2018 Interforum srl <b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b> Amministratore/Direzione Supporto specialistico e <b>assistenza tecnica alle Autorità di Gestione</b> e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020", Lotto 4 - POR Lazio FSE, POR Lazio FESR, POR Sardegna FSE POR Sardegna FESR (Regione, Lazio, Regione Sardegna ed ulteriori Organismi Intermedi nominati), indetta da CONSIP S.p.A. ai sensi del Decreto Legislativo del 12.04.2006 n. 163, CIG n. 65216099FD – Progetto del servizio di Assistenza Tecnica in materia di politiche per il Lavoro, dell'Impiego e dell'Occupazione a supporto della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale in materia di <b>Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna RTI</b>, costituito da PwC Advisory ed Ecoter S.r.l – subappalto Pricewaterhouse &amp; Coopers Advisory Spa</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>21 dicembre 2017 – 30 giugno 2018 Interforum srl <b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b> Amministratore/Direzione Coordinatore del servizio di "<b>Assistenza tecnica per l'affiancamento alle amministrazioni comunali e agli operatori economici per l'attuazione dell'Azione 9.6.6 in sinergia con l'Azione 3.7.1 del POR FESR 2014/2020</b>" a supporto dell'Autorità di Gestione. CIG ZC41F8B31D - CUP E74B17000130009</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1 Settembre 2014 – 31 Marzo 2017 Interforum srl <b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b> Collaborazione professionale Responsabile <b>Coordinatore del Gruppo di Lavoro Linea 3 Supporto per il Monitoraggio</b> degli interventi e per l'utilizzo del sistema informativo FSE (fisico, procedurale e finanziario) nella commessa di assistenza Tecnica per la chiusura del <b>POR Sardegna FSE 2007 – 2013</b>, coordinamento di un gruppo di lavoro composto da 6 unità. Contratto di subappalto con Isri società capofila del RTI aggiudicatario della commessa. Tra le altre attività di monitoraggio si evidenziano: analisi dello stato di completezza delle informazioni contenute nel sistema informativo SIL FSE e individuazione delle azioni di inserimento dati da assicurare; operazioni necessarie al completo utilizzo del sistema, con particolare riguardo all'inserimento dei dati che ne consentano la funzionalità completa; azioni ed attività destinate a favorire l'utilizzo del sistema formativo a regime da parte dei Responsabili di Linea.</p> <p>Da Gennaio 2016 l'attività consiste anche nelle azioni di avviso e supporto al programma <b>POR Sardegna FSE 2014 - 2020</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Settembre 2014 – 31 Dicembre 2016 Interforum srl</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Politiche comunitarie e cooperazione</b>          Amministratore/Direzione          Progetto Landcare Mediterranean cross border network for Local rural Governance improvement to enhance rural waste management <b>LandCareMED</b> Financial Manager per il Partner 1 Università degli Studi di Cagliari Dipartimento DIEE: Rendicontazione delle attività di progetto; Affiancamento alla struttura del DIEE nell'esecuzione delle attività progettuali per la parte di competenza; Monitoraggio semestrale dell'avanzamento della spesa e elaborazione dei documenti per la partecipazione agli Steering Committee; Supporto al Financial manager del Capofila del progetto. Finanziato dal Programma <b>ENPI CBC MED</b> Progetti Standard bando 2012.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>3 Giugno 2014 – 3 marzo 2016          Fondazione Sardegna Film Commission</p> <p><b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b>          Collaborazione a progetto  <b>Esperta in gestione amministrativa, contabile, raccolta fondi e rendicontazione di progetti comunitari.</b> In particolare si è occupata della gestione del progetto HEROES 20.20.20. a valere sul PO <b>FESR 2007 – 2013 Linea di attività 3.1.2. b.</b> Ha collaborato alla:          gestione procedurale, amministrativa e rendicontazione del progetto comunitari in tutte le sue fasi di progetto, fino alla rendicontazione delle spese sostenute; gestione delle procedure di affidamento dei servizi relativi alle attività di progetto e relativa redazione della documentazione procedurale e amministrativa necessaria per dare attuazione alle attività progettuali, ai sensi del <b>D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.</b> e nel rispetto delle normative comunitarie operando sul sistema del mercato elettronico regionale <b>Sardegna CAT</b> sia con gare semplici che gare complesse a lotti; Tenuta dei rapporti con lo staff di progetto per quanto attiene alla condivisione degli adempimenti necessari per dare attuazione alle attività e all'impostazione delle modalità di rendicontazione delle spese e dei relativi atti; Verifica della completezza e della regolarità della documentazione giustificativa delle spese da effettuarsi nell'ambito del progetto; <b>Monitoraggio amministrativo</b> della gestione del progetto e verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute per la realizzazione dello stesso, in ottemperanza alla normativa comunitaria (Regolamento n. 448/04 della Commissione Europea circa l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei e similari), nazionale e regionale; <b>Registrazione delle spese</b> di progetto e imputazione su centri di costo di progetto; <b>Gestione del budget di spesa</b> del progetto in conformità alla normativa regionale, nazionale e comunitaria; <b>Predisposizione dei report e dei dossier di rendicontazione</b> a cadenza periodica su tutta l'attività di progetto (andamento fisico e procedurale); Conservazione dei documenti contabili nonché degli atti amministrativi di progetto; Organizzazione delle modalità di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa del progetto al fine della verifica da parte degli Organi competenti (audit di I e II livello); Attività di monitoraggio e valutazione;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre - Dicembre 2015          Interforum srl</p> <p>Sviluppo locale – <b>Politiche comunitarie - Pesca</b>          Amministratore  <b>Coordinamento</b> dell'attività di consulenza per la costituzione della rete Eco museale prevista dall'azione 2.2.1 del PSL "Sardegna Orientale verso il 2020" comprendente i siti storici, culturali e ambientali dell'area del <b>GAC Sardegna Orientale.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno - Novembre 2015          Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie – politiche sociali</b>          Amministratore          Attività di <b>valutazione dei progetti</b> presentati a valere sull'Avviso Pubblico Conciliazione Estate 2015 e supporto al Responsabile di Linea per la chiusura delle attività inerenti <b>I POR FSE 2007 – 2013</b> Coordinatore del gruppo di lavoro. Coordinamento del gruppo di lavoro e gestione delle attività relative alla valutazione dei progetti e predisposizione di questionari di rilevazione relativi</p>

all'avviso pubblico LAV...ORA e testaggio degli strumenti di rilevazione e report di rilascio.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Gennaio 2007 per 5 Edizioni (a.a. 2014/2015 chiusura aprile 2016) Interforum sas/ Interforum srl</p> <p>Sviluppo locale – <b>Politiche comunitarie</b> Amministratore</p> <p><b>Coordinatore</b> e docente di tutte le 5 edizioni del <b>Master in Progettazione Europea – MAPE</b> (la prima edizione ha avuto avvio nel 2007 la 5° edizione si è avviata con la selezione nel settembre 2014 attualmente la classe è in aula) in collaborazione con l'Università degli studi di Cagliari e il Crenos Centro Ricerche Economiche Nord e Sud. Attività: elaborazione programma, realizzazione di <b>2 laboratori di tecniche e strumenti di progettazione, monitoraggio, valutazione e gestione progetti</b> per un totale di 88 ore di didattica, organizzazione visita di studio presso le Istituzioni a Bruxelles, coordinamento organizzazione stage e project work.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Giugno – Settembre 2014 Formez PA</p> <p><b>Politiche comunitarie e cooperazione fondi strutturali</b> Collaborazione professionale</p> <p><b>Capo Unità Gestione progetti</b> del programma <b>IPA ADRIATICO 2007 – 2013</b> – coordinamento di 6 Project Manager del <b>Segretariato Tecnico Congiunto</b> per quel che attiene le attività di implementazione e monitoraggio dei progetti; analisi e validazione degli strumenti di monitoraggio e supervisione delle attività di confronto/verifica tra risultati attesi e raggiunti dai progetti; supporto ai <b>controllori di 1° livello</b> e all'<b>AdA</b> per l'individuazione di possibili criticità e soluzioni relative alle procedure di implementazione dei progetti del programma. Contesto di lavoro <b>Italia sponda Adriatica, Albania, Bosnia Herzegovina, Grecia, Montenegro, Serbia, Croazia, Slovenia. Lingua di lavoro inglese</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Febbraio 2014 – 30 Aprile 2015 Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie fondi strutturali</b> Amministratore/Direzione</p> <p>Responsabile assistenza tecnica per il supporto alla redazione <b>dell'Intervento territoriale integrato ITI a valere sulla programmazione 2014 – 2020</b> (risorse su PO FESR e PO FSE): analisi di contesto dell'area di azione degli interventi programmati, supporto alla progettazione di massima e di dettaglio degli interventi, definizione quadro finanziario, supporto e assistenza tecnica nelle relazioni con il CRP e i partner coinvolti nella progettazione, per conto del <b>Comune di Cagliari</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Dicembre 2013 – Gennaio 2014 Interforum srl</p> <p>Politiche comunitarie Amministratore/Direzione</p> <p>Attività di progettazione progetto: <b>SUMMER - SUstainable Management of coastal and maritime tourism in the MediteRanean – MED Programme</b> Programma di cooperazione territoriale 2007-2013</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Luglio – Ottobre 2013 Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie turismo</b> Amministratore/Direzione</p> <p>Attività di progettazione progetto: <b>Destination Sarrabus Gerrei Trexenta Campidano di Cagliari a valere sulla MISURA 313: INCENTIVAZIONE DI ATTIVITA' TURISTICHE</b> Azione 3:</p>

	<p>“Acquisizione di servizi inerenti il turismo in area rurale” <b>GAL SGT Sarrabus Gerrei Trexenta</b>, coordinamento attività, elaborazione progettuale per GENIS Società Cooperativa Consortile del Turismo attivo in Sardegna e Gerrei</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno – Ottobre 2013 Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie fondi strutturali</b> Amministratore/Direzione Attività di consulenza e assistenza tecnico-specialistica per la presentazione di istanze di finanziamento nell’ambito del Bando Pubblico “<b>Progetti di filiera e sviluppo locale nelle aree di crisi e territori svantaggiati (PFSL)</b>” P.O. FESR 2007 – 2013 – Asse IV – Obiettivo operativo 6.2.2.c. per Impresa del territorio regionale con particolare riferimento alla provincia di Nuoro ed Oristano, supporto a 18 imprese del territorio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile – Luglio 2013 Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie ambiente</b> Amministratore/Direzione Attività di progettazione <b>MUSIC</b> - Mobilità Urbana Sostenibile In Città (partner di progetto, coordinamento attività, elaborazione budget, coordinamento partenariato), <b>WetNet</b> Rete delle Zone Umide e degli ecosistemi costieri del Nord Ovest della Sardegna, supporto alla progettazione, <b>Forest.Ma.R</b> Forestry Management Reduction of CO2 and Fire Risk supporto alla progettazione a valere sul bando <b>LIFE+ 2012</b> DG Environment, coordinamento attività, gestione rapporti tra partner</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile –Giugno 2013 Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie giustizia</b> Amministratore/Direzione Servizio di supporto alla progettazione CALL FOR PROPOSALS JUST/2013/JCIV/AG Action grants - SPECIFIC PROGRAMME “<b>CIVIL JUSTICE</b>” (2007-2013), coordinamento elaborazione proposta, coordinamento partenariato, per Associazione Equilibrio Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>29 Marzo – 31 Dicembre 2013 Interforum srl</p> <p>Politiche comunitarie - <b>Cultura</b> Amministratore/Direzione <b>PO FESR 2007-2013 Italia – Francia “Marittimo, progetto “Accessit – Itinerari del patrimonio accessibile”</b>. Contratto d'appalto tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese Poliste S.r.l. – Interforum S.r.l. – Eurocontact S.r.l per la fornitura dei Servizi di attivazione e gestione del laboratorio della Regione Sardegna per l'attuazione dell'azione di sistema “Laboratori”. Codice CIG 4813676319. Tra le attività di maggiore rilievo oggetto del contratto: a) coordinamento dei laboratori degli altri partner di progetto coinvolti nella stessa Azione di sistema; b) realizzazione di studi e progetti orientati alla fruizione dei beni da parte del pubblico, allo <b>sviluppo integrato di politiche di settore della cultura</b>, ad attività di promozione culturale per la sensibilizzazione delle popolazioni locali attraverso lo scambio generazionale e la divulgazione di antichi saperi e mestieri e al consolidamento di relazioni tra i diversi enti territoriali coinvolti a livello regionale, locale e transfrontaliero; c) attuazione del Piano Metodologico congiunto approvato dal Comitato di pilotaggio del progetto e coordinamento dei partner coinvolti nella medesima attività; d) definizione di linee guida a supporto delle amministrazioni per la definizione di azioni congiunte e processi partecipativi per la valorizzazione del patrimonio culturale e identitario; e) definizione di <b>linee guida per l'accessibilità culturale</b>; f) attuazione di un Piano di marketing transfrontaliero di promozione del patrimonio culturale attraverso azioni di valorizzazione sostenibili e attività di comunicazione e divulgazione e coordinamento dei partner coinvolti nella medesima attività; g) coordinamento e supporto ai laboratori degli altri partner dell'Azione di</p>

sistema per le attività di attuazione del Piano metodologico congiunto, per l'affiancamento ai territori campione nelle attività di studio ricognizione e progettazione di azioni di valorizzazione congiunta e partecipata del patrimonio culturale e identitario e per il popolamento dei sistemi informatici utilizzati nel progetto (quali il sistema di benchmarking, l'atlante web, la piattaforma operativa, il sistema GeoAccessit e il sito istituzionale del progetto), per la creazione di itinerari culturali locali e transfrontalieri, per il trasferimento intergenerazionale della conoscenza e per la creazione di manifestazioni pubbliche di carattere culturale.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2013 – Aprile 2017

Interforum srl

#### **Politiche comunitarie Cooperazione allo sviluppo**

Amministratore/Direzione

**Responsabile** attività di **assistenza tecnica** per la realizzazione del Progetto **Go Benin, Implementation of national water policies in the Commune of Abomey-Calavi**, finanziato dall'Ufficio di cooperazione **EuropeAid** della Commissione Europea nell'ambito del Programma Partenariats pour le Développement des Capacités dans le Secteur de l'Eau et l'Assainissement des Pays ACP. CIG Z220585BC1 – CUP I52J11000270006 – ENAS Ente Acque della Sardegna.

Supporto alla gestione del partenariato di progetto, alla realizzazione delle attività, al monitoraggio e rendicontazione del progetto in affiancamento al coordinatore, partecipazione alle missioni di progetto in Benin. **Partenariato transnazionale** ENAS, HYDROAID, WATER FOR DEVELOPMENT MANAGEMENT INSTITUTE, Commune d'Abomey-Calavi, CRENoS – Centre de recherche économique Nord-Sud de l'Université de Cagliari, Centro Interdipartimentale di Ateneo NRD-UNISS-UNISS Nucleo Ricerca Desertificazione Università degli Studi di Sassari, Ministère de l'Energie et de l'Eau - Direction Générale de l'Eau/Direction Départementale de l'Energie de l'Eau de l'Atlantique et du Littoral, Actions Integres pour le developpement (AID) ONG. **Lingua di lavoro del progetto Francese**

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2012 – Luglio 2015 / Gennaio 2016 – Agosto 2016

Interforum srl

#### **Politiche comunitarie comunicazione**

Amministratore/Direzione

Elaborazione Piano di Comunicazione e animazione territoriale del progetto **LIFE10 NAT/IT/244 S.T.eR.N.A.** Comune di Stintino.

Responsabile redazione del piano e coordinamento delle attività di animazione con tecniche di animazione partecipata: per sensibilizzare e informare i cittadini residenti, i turisti, le istituzioni e tutti gli stakeholder del territorio sulla rilevanza delle risorse ambientali presenti e l'importanza della loro tutela. Realizzazione di 6 workshop/seminari e conferenza finale del progetto.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2012 - Luglio 2015 / Gennaio 2016 – Agosto 2016

Interforum srl

#### **Politiche comunitarie ambiente**

Amministratore/Direzione

**Responsabile** attività di **assistenza tecnica** alla gestione, monitoraggio e rendicontazione del progetto **LIFE10 NAT/IT/244 S.T.eR.N.A.** Comune di Stintino in partenariato con l'Agenzia Regionale Conservatoria delle Coste della Sardegna, Cooperativa Pescatori Stintino.

Supporto alla gestione del partenariato di progetto, alla realizzazione delle attività, al **monitoraggio e rendicontazione** in affiancamento al coordinatore: supporto alla gestione degli aspetti inerenti la reportistica sull'avanzamento della spesa di progetto e sulla gestione della documentazione di carattere amministrativo necessaria per la corretta esecuzione ed implementazione del progetto. Più nel dettaglio **l'attività di reporting** comporta la predisposizione di un inception report, dei progress reports, nonché dei report di metà percorso progettuale e finale corredati dalle richieste di pagamento. Supporto alla tenuta del fascicolo.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di

Luglio 2011 – Giugno 2012

Interforum srl

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Politiche comunitarie fondi strutturali politiche sociali</b>  Amministratore/Direzione  Attività di Assistenza tecnica (gestione, monitoraggio e rendicontazione) Progetto <b>SAFE</b> finanziato nell'ambito del <b>POR FERS 2007/2013</b> – Asse II Inclusion, Servizi sociali, Istruzione e Legalità – Obiettivo operativo 2.1.1 – Linea di attività A. per conto della Provincia di Cagliari Assessorato alle politiche sociali  Responsabile di commessa e del <b>monitoraggio e rendicontazione</b>, elaborazione prospetti di avanzamento della spesa, report di progetto e richiesta domande di pagamento, supporto alla tenuta del fascicolo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2010 – Ottobre 2011  Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie cultura</b>  Amministratore/Direzione  Attività di supporto al <b>monitoraggio, rendicontazione e coordinamento del progetto SINNUS Tracce di Memoria</b> (La finalità del progetto è individuare <b>processi culturali</b> comuni che consentano di recuperare le tradizioni del passato e promuovere il territorio nella sua globalità verso l'esterno attraverso la creatività e l'operato dei giovani e l'uso delle nuove tecnologie) finanziato dal Dipartimento della Gioventù della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani per conto del soggetto capofila Comune di Donori</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno - Ottobre 2011  Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie cultura</b>  Amministratore/Direzione  Attività di supporto al <b>monitoraggio, rendicontazione e coordinamento del progetto Coolturistika – Cultura in chiave turistica</b> finanziato dal Dipartimento della Gioventù della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani per conto del soggetto capofila Comune di Muros</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2011 – Dicembre 2011  Interforum srl</p> <p>Politiche comunitarie  Amministratore/Direzione  Attività di supporto e <b>assistenza tecnica</b> per la rendicontazione dei progetti <b>SERENA e Med More &amp; Better Jobs</b> a valere sul <b>Programma Operativo Italia Francia Marittimo</b> per conto dell'Agenzia Regionale del Lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2011 Giugno 2012  Interforum srl</p> <p><b>Sviluppo locale cultura</b>  Amministratore/Direzione  Il <b>patrimonio di Mont'e Prama un processo di governance e di progettazione partecipata</b> a valere sull'invito Invito a gara informale del <b>MIBAC Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna</b> ai sensi degli artt. 125, comma 11, del d.lvo 163/06 e 334 del D.P.R. 5-10-2010 n.207, per l'affidamento mediante cottimo fiduciario di uno Studio socio-economico e finanziario per la elaborazione di un piano-programma di gestione dei siti culturali in Sardegna (Del. CIPE n. 17/2003 — premialità e Del. CIPE n. 3/2006) Codice CIG 3336778C4D in ATI con Poliste Srl e Cles srl</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p><b>Dicembre 2010 – Febbraio 2011</b>  Interforum srl</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Politiche comunitarie cultura</b>  Amministratore/Direzione  Attività di rendicontazione del <b>Progetto Cultura 2007 – 2013 Bernarda Talks to the world</b> per conto del teatro Effimero Meraviglioso</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Agosto – Dicembre 2010  Interforum srl</p> <p>Politiche comunitarie  Amministratore/Direzione  Attività di supporto e assistenza tecnica per la <b>rendicontazione</b> dei progetti <b>SERENA e Med More &amp; Better Jobs</b> a valere sul Programma Operativo Italia Francia Marittimo e <b>Equijobs</b> a valere sul Programma Leonardo da Vinci per conto dell’Agenzia Regionale del Lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2009 – Dicembre 2010  Interforum Srl</p> <p>Politiche comunitarie  Amministratore/Direzione  Assistenza tecnica e consulenza alla progettazione comunitaria per il raggruppamento di Comuni di Tissi, Usini, Muros e Cargeghe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2010 – Dicembre 2012  Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie cultura, turismo, comunicazione</b>  Amministratore/Direzione  Servizi di assistenza esterna alle attività di <b>comunicazione</b> previste dai progetti:  <b>“South-east Archeritage roman empire common heritage in southern and eastern enpi countries”</b> (in breve ARCHERITAGE) Lingua di lavoro <b>Inglese</b>  <b>“Tour-med-eau gestion durable de l’eau dans les territoires touristique de la méditerranée”</b> (in breve TOURMEDEAU), finanziati dalla commissione europea nell’ambito del programma CIUDAD, annualità 2010 per conto del Cirem Sezione Crenos. Lingua di lavoro <b>Francese</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2010  Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie politiche socio sanitarie</b>  Amministratore/Direzione  Progetto “Screening del virus del papilloma umano (HPV) e prevenzione del carcinoma del collo dell’utero nelle donne della città di Cotonou (Benin)” L.R. 19/96 anno 2007 - attività di progettazione - UNICA Dipartimento di Citomorfologia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio – Luglio 2010  Interforum srl</p> <p><b>Formazione professionale</b>  Amministratore/Direzione  Coordinatore del corso di formazione <b>Studio Notarile: Verso L’organizzazione Ottimale</b> finanziato dal Fondo Professioni Avviso 01/09</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2009 - Marzo 2010  Interforum srl</p> <p><b>Fondi strutturali – Formazione e politiche sociali</b>  Amministratore/Direzione  Attività di valutazione e monitoraggio e realizzazione azioni di sostegno ai beneficiari nel</p>

	<p>progetto <b>“Opera - Occupazione personale per il reinserimento in azienda”</b> a valere sul bando POR della Regione Sardegna Misura 3.4 Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati per i Comuni di Tissi, Usini, Muros</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile 2009 – Dicembre 2011          Agenzia Regionale per il lavoro</p> <p><b>Politiche comunitarie - Mercato del lavoro</b>          Consulente</p> <p>Responsabile per le attività di <b>monitoraggio</b> del progetto; supporto al responsabile del progetto per la <b>gestione e il coordinamento del partenariato</b>; supporto al responsabile finanziario per la <b>gestione del budget</b> e la redazione dei <b>report</b> di avanzamento della spesa nell'ambito del <b>Progetto IES Implementing Employment Service</b> finanziato dal Programma <b>Interreg IV C</b>. Partenariato transnazionale: Agenzia Regionale per il Lavoro Regione Sardegna, FH Joanneum University of Applied Sciences, Regional Direction Bavaria of the Federal Agency for Labour, University Enterprise Training Partnership of the Region of Murcia, Servicio Riojano de Empleo Autonomous Administration Depending of the Regional Governmen, Provincia di Oristano, Provincia di Sassari - Settore Pubblica Istruzione-Formazione-Lavoro, Ilfov County Council, Regional Labour Foundation of Podravje. <b>Lingua di lavoro Inglese</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno – Ottobre 2009          Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie – Cooperazione Euromediterranea</b>          Amministratore/Direzione</p> <p>Attività di progettazione a valere sul Bando <b>ENPI CBC Mediterraneo</b> per conto di Enas – Ente Acque della Regione Sardegna, ASK – Agenzia di sviluppo del Comune di Cagliari, Agris Sardegna (Agenzia per la Ricerca in Agricoltura della Regione Sardegna), Agenzia Sardegna Promozione (Gruppo OpenMed area strategica dedicata alla cooperazione euromediterranea). Coordinamento attività e relazioni di partenariato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2009 – Giugno 2009          Interforum Srl</p> <p>Società di Consulenza – <b>Formazione professionale e inserimento lavorativo</b>          Collaborazione</p> <p>Attuazione del progetto Lotto 2 <b>“Realizzazione di standard professionali e formativi per l'integrazione del Repertorio Regionale delle figure professionali” – POR Sardegna 2000/2006 Asse III Misura 3.5</b> – Attività di ricerca desk e sul campo (interviste e focus group). Contratto di subappalto con PWC</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile 2008 – Aprile 2009          Interforum sas/ Interforum srl</p> <p><b>Formazione professionale</b>          Amministratore/Direzione</p> <p>Elaborazione di <b>n. 4 progetti “L'assistente dello studio legale: competenze e professionalità”</b> (3 progetti) e <b>“Studio legale: accoglienza e customer care del front office”</b> (1 progetto) a valere sul bando 01/07 di Fondo Professioni soggetto proponente l'Associazione Nazionale Forense sedi di Cagliari, Verona, Vicenza e Padova (<b>approvati e attualmente in fase di realizzazione con la funzione di coordinatore di progetto, responsabile della gestione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione</b>)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2008 – Gennaio 2010          Interforum sas/ Interforum srl</p> <p>Sviluppo locale – <b>Cooperazione allo sviluppo</b>          Amministratore/Direzione</p> <p><b>Le donne e la filiera del karité: crescita del valore aggiunto per lo sviluppo locale del Benin”</b> L.R. 19/96 bando 2006 in partenariato con GNO'NU – ONLUS, Centro ricerche</p>

	Economiche Nord Sud (CRENoS), CRAS - Centro Regionale Agrario Sperimentale, NUTRISearch S.R.L., <b>responsabile delle attività amministrative, monitoraggio e gestione del budget.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio 2008 – Giugno 2008 Interforum sas/srl</p> <p><b>Fondi strutturali – Formazione e politiche sociali</b> Progettazione Attività di progettazione: “Opera - Occupazione personale per il reinserimento in azienda” a valere sul bando POR della Regione Sardegna Misura 3.4 Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati per i Comuni di Tissi, Usini, Muros (progetto approvato e, attualmente, in corso di realizzazione)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2008 Gennaio 2010 Interforum sas/ Interforum srl</p> <p><b>Sviluppo locale – Cooperazione allo sviluppo</b> Amministratore/Direzione “<b>Bottarga, cooperazione e tracciabilità: scambi di competenze con il senegal e integrazione commerciale con i sistemi di trasformazione delle aree umide del centro Sardegna</b>” L.R. 19/96 bando 2006 in partenariato con DRES, GAL Montiferru Barigadu Sinis, Società Sinis San Vincenzo, provincia d'Ogliastra, Comune di Cabras, ADICONSUM e Federation Nationale des Gie de Peche du Senegal, <b>responsabile delle attività amministrative, monitoraggio e valutazione e gestione del budget.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2008 Febbraio 2009 Interforum sas/ Interforum srl</p> <p><b>Sviluppo locale – Innovazione e Cooperazione</b> Amministratore/Direzione Attività di progettazione e realizzazione del progetto “<b>OpenMed Open Source e Open Content per lo sviluppo della Cooperazione Euromediterranea</b>” a valere sul bando POR Regione Sardegna Misura 3.13 Azione 3.13.b – Incentivazione Diretta alle Imprese, Sub-Azione 3.13.B.2 – Innovazione e sviluppo tecnologico nelle PMI, “Aiuti alla R&amp;S e Incentivi per servizi di innovazione, sperimentazione e prototipazione” Attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2008 Ottobre 2009 Interforum sas/ Interforum srl</p> <p><b>Sviluppo locale – Politiche sociali</b> Amministratore Attività di ricerca e assistenza tecnica: <b>Osservatorio Socio economico della Provincia Ogliastra.</b> Elaborazione dati e approfondimenti tecnici in relazione alle politiche di inclusione e integrazione sociale per conto del <b>C.I.R.E.M.</b> Centro interuniversitario ricerche economiche e mobilità</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2008 in corso Interforum sas/ Interforum srl</p> <p><b>Formazione professionale</b> Amministratore/Direzione Responsabile di progetto. Attività di coordinamento, gestione e rendicontazione del progetto “<b>Percorsi di informazione e aggiornamento sull'UE per gli studi professionali</b>” da realizzare per Confprofessioni finanziato dal Fondo Professioni avviso 1/07, <b>responsabile della gestione e rendicontazione</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2008 – Dicembre 2009</p> <p>Interforum sas/ Interforum srl</p> <p><b>Politiche comunitarie – Politiche sociali</b></p> <p>Amministratore/Direzione</p> <p>Responsabile per l'attività di <b>monitoraggio</b> sulla programmazione (2008, 2009) contenuta nei 7 <b>PLUS</b> degli ambiti della Provincia di Cagliari, finalizzata alla redazione di un rapporto sullo stato di attuazione. Tra le attività: assistenza decentrata presso gli uffici del Piano, assistenza, affiancamento e supporto <b>all'Assessorato alle Politiche Sociali</b> per la verifica dell'avanzamento degli interventi dei singoli PLUS, assistenza per la gestione dell'interfaccia software e per il caricamento dei dati. (per conto dell'Assessorato alle Politiche Sociali della Provincia di Cagliari)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio - Marzo 2008</p> <p>Interforum sas</p> <p><b>Sviluppo locale – Cooperazione allo sviluppo</b></p> <p>Amministratore</p> <p><b>"Il Camp di Turismo Culturale della Regione di Mahdia. Un partenariato Sardegna-Tunisia tra culture, identità e turismo sostenibile"</b> L.R. 19/96 bando 2006 in partenariato con UNICA – Facoltà di Scienze Politiche – Dipartimento di Ricerche Economiche e Sociali (DRES), GAL Montiferru Barigadu Sinis Soc. Cons. a.r.l., UNICA – Facoltà di Lettere e Filosofia - Dipartimento di Scienze Archeologiche e Storico Artistiche, Provincia di Oristano, Interforum S.a.s, Università la Manouba – Tunis – Unité de Recherche Géomatique des Géosystemes Municipalité de Mahdia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio - Marzo 2008</p> <p>Interforum sas</p> <p><b>Sviluppo locale – Cooperazione allo sviluppo</b></p> <p>Amministratore</p> <p><b>"Marenostrom"</b> L.R. 19/96 bando 2006 in partenariato con Centro Studi di Relazioni Industriali, Comune di Cagliari, Interforum, Association pour le Contrat Mondial de l'eau – Maroc, LHAP Land and Human to Advocate progress</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio - Marzo 2008</p> <p>Interforum sas</p> <p><b>Politiche comunitarie politiche socio sanitarie</b></p> <p>Amministratore</p> <p>Attività di progettazione: <b>"Screening del virus del papilloma umano (HPV) e prevenzione del carcinoma del collo dell'utero nelle donne della città di Cotonou"</b> L.R. 19/96 bando 2006 in partenariato con Dipartimento di Citomorfologia– Università di Cagliari, Biotech spa Associazione GNO'NU, Sezione di clinica ginecologica ostetrica e di fisiopatologia della riproduzione umana, Dipartimento chirurgico materno infantile e di scienze delle immagini, Università degli studi di Cagliari Interforum sas, Hopital salnt Luc – Cotonou (finanziato e in corso di attuazione 2009 con <b>mansioni di gestione del partenariato, monitoraggio e valutazione</b>)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2008</p> <p>Interforum sas</p> <p><b>Sviluppo locale – Politiche comunitarie</b></p> <p>Amministratore</p> <p>Attività di docenza (n° 24 ore) nell'ambito del Corso di Formazione in <b>"Progettazione Europea"</b> per la Provincia di Nuoro <b>C.I.R.E.M.</b> Centro interuniversitario ricerche economiche e mobilità</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2008 – Giugno 2016 Interforum sas</p> <p>Sviluppo locale – <b>Politiche comunitarie</b> Amministratore/Direzione</p> <p>Affiancamento, consulenza e assistenza tecnica per lo sviluppo delle attività dell'ufficio di <b>Confprofessioni a Bruxelles</b>. relazioni presso le istituzioni europee (Parlamento, Consiglio Europeo, Commissione Europea), realizzazione di seminari di approfondimento sulle tematiche di interesse, elaborazione e predisposizione newsletter mensile, sviluppo progetti (gennaio 2008 in corso di attuazione)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio Maggio 2008 Interforum sas</p> <p>Politiche comunitarie – <b>Politiche di genere</b> Amministratore</p> <p>Realizzazione di 3 corsi (Olbia, Carbonia, Nuoro) Donne e Politica per la <b>Commissione Regionale per le Pari Opportunità tra uomini e donne</b> a valere sul programma operativo 2007. Coordinamento e gestione delle attività: definizione programma, contatti con i relatori, preparazione materiale didattico, rapporti con la Commissione (Coordinatore).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2007 Gennaio 2008 Interforum sas</p> <p>Politiche comunitarie – <b>Cooperazione territoriale</b> Amministratore</p> <p>Supporto all'attività di progettazione del progetto <b>"EcoNomic Sustainability through Renewable Energies Ensure"</b> prima call for proposal bando <b>Interreg IVC</b> (redazione budget di progetto)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio – Dicembre 2007 Interforum sas</p> <p><b>Politiche comunitarie</b> Amministratore/Direzione</p> <p>Affiancamento e supporto per l'avvio dell'ufficio di <b>Confprofessioni a Bruxelles</b>. Attività di start up: presentazione della struttura presso le istituzioni europee (Parlamento, Consiglio Europeo, Commissione Europea), realizzazione di seminari di approfondimento sulle tematiche di interesse, elaborazione e predisposizione newsletter mensile</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2007 Interforum sas</p> <p>Politiche comunitarie e sviluppo locale – <b>Dialogo interculturale</b> Amministratore</p> <p>Attività di progettazione: <b>"Young at dialogue: B.E.T.A. Building Europe Through Arts Commissione Europea"</b> bando DG EAC n°07/07 per attività da realizzarsi nell'anno europeo del Dialogo Interculturale 2008 in partenariato con i comuni di Uri, Tissi, Usini, Naxxar (Malta), ASael (Spagna), Krivodol (Bulgaria), Naxxar (Malta) e CCSS (Portogallo).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio – Giugno 2007 Interforum sas</p> <p><b>Politiche comunitarie e fondi strutturali</b> Amministratore</p> <p>Attività di assistenza e supporto sui temi delle politiche e programmi comunitari presso l'Ufficio Europa del <b>comune di Cagliari</b>. Realizzazione di un <b>corso di approfondimento sui temi delle</b></p>

	<b>politiche e programmi comunitari</b> della durata di 20 ore per il personale.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2006 – Ottobre 2007 Formez Cagliari</p> <p><b>Sviluppo locale - Formazione</b> Collaboratore</p> <p><b>Programma Empowerment</b> progetto Analisi di fattibilità e progettazione di strutture formative di eccellenza per le politiche di sviluppo e coesione Task force regionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 2006 – Settembre 2007 Suggest Roma</p> <p><b>Sviluppo locale - Formazione</b> Collaborazione</p> <p><b>Programma Empowerment</b> Progetto di Formazione Specialistica per le P.A. impegnate nelle politiche di sviluppo delle Aree Depresse Obiettivi e azioni della linea di attività rapporti fra Amministrazioni Pubbliche ed imprese nel quadro delle politiche di sviluppo e coesione Coordinatore regionale Sardegna</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>29 Maggio – 29 Giugno 2007 Formez Roma</p> <p><b>Sviluppo Locale</b> Incarico di collaborazione</p> <p><b>Internazionalizzazione dei sistemi produttivi: fabbisogni e modelli per la Pubblica Amministrazione</b> (analisi del settore vitivinicolo – malvasia e vernaccia, redazione rapporto di ricerca)</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>3 e 4 Aprile 2007 Item srl c/o Enaip Sassari Ente Privato Incarico di docenza</p> <p>Docenza nell'ambito delle <b>Politiche comunitarie e Tecniche di Progettazione Comunitaria</b></p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>14 e 22 Febbraio 2007 Camera di Commercio di Oristano, Via Carducci 23 Ente Pubblico Incarico di docenza</p> <p>Docenza nell'ambito del <b>Progetto APE-Net su Project Cycle Management e Tecniche di Progettazione Comunitaria</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio – Aprile 2007 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Sviluppo locale e politiche comunitarie</b> Amministratore</p> <p>Realizzazione di due corsi (Cagliari e Sassari) Donne e Politica per la <b>Commissione Regionale per le Pari Opportunità tra uomini e donne</b> a valere sul programma operativo 2006. Coordinamenti delle attività: definizione programma, contatti con i relatori, preparazione materiale didattico, rapporti con la Commissione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2006 – Marzo 2007 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie – Politiche sociali</b> Amministratore/Direzione</p> <p>Elaborazione e predisposizione del Progetto Integrato di Sviluppo Regionale Patto per il Sociale</p>

per la **Provincia di Cagliari Assessorato agli affari sociali e alla famiglia** Coordinatore del Progetto Integrato Provincia Solidale

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2006 – Dicembre 2006  
Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari

#### **Politiche comunitarie - turismo**

Amministratore/Direzione

Assistenza e supporto tecnico amministrativo per l'elaborazione e la predisposizione del **Progetto Integrato Terra e Mare: Sviluppo turistico sostenibile nella Bassa Gallura** per il partenariato di progetto San Teodoro, Budoni, Loiri Porto San Paolo e Padru

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19 Settembre 2006  
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – P.zza Cavour - Roma

#### **Sviluppo locale – Politiche Comunitarie**

Formazione

Attività di docenza relativa a “ La Progettazione Integrata” nell’ambito del percorso formativo **“Sviluppo locale – Politiche Comunitarie e Regionali – Opportunità per gli Enti Locali “** rivolto ai Segretari Comunali della Provincia di Cagliari

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio - Agosto 2006  
Eurocontact Srl

#### **Sviluppo rurale**

Progettazione

Attività di progettazione **Misura 4.14 del POR Sardegna 2000 – 2006** per il **Consorzio dei Comuni di Sa Corona Arrubia** e il **Consorzio dei Comuni del Lago Omodeo**

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio – Giugno 2006  
Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari

#### **Politiche comunitarie – Politiche sociali**

Amministratore

Assistenza e supporto tecnico-amministrativo finalizzati all’attuazione delle diverse fasi del nuovo percorso strategico della **Progettazione Integrata**, così come definito nel Complemento di Programmazione del Por Sardegna 2000-2006 per la **Provincia di Cagliari Assessorato agli affari sociali e alla famiglia**

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio – Giugno 2006  
Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari

#### **Sviluppo locale e politiche comunitarie**

Amministratore/Direzione

Assistenza e supporto tecnico-amministrativo finalizzati all’attuazione delle diverse fasi del nuovo percorso strategico della **Progettazione Integrata**, così come definito nel Complemento di Programmazione del Por Sardegna 2000-2006 per il **Comune di Dolianova**

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio – Giugno 2006  
Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari

#### **Politiche comunitarie - turismo**

Amministratore/Direzione

Assistenza e supporto tecnico-amministrativo finalizzati all’attuazione delle diverse fasi del nuovo percorso strategico della **Progettazione Integrata**, così come definito nel Complemento di Programmazione del Por Sardegna 2000-2006 per il **Comune di San Teodoro**

- Data 19 Maggio 2006 – 19 Giugno 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Sviluppo locale e politiche comunitarie**  
Amministratore  
Assistenza e supporto tecnico-amministrativo finalizzati all'attuazione delle diverse fasi del nuovo percorso strategico della **Progettazione Integrata**, così come definito nel Complemento di Programmazione del Por Sardegna 2000-2006 per la **Comunità Montana 21<sup>a</sup> del Sarrabus Gerrei**
- Data Maggio 2006 – Maggio 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro FC Consulting Group SPA Roma
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Formazione**  
Collaborazione  
Attività di docenza relativa al modulo didattico "Organizzazione socioeconomica del territorio" nell'ambito del progetto di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) denominato **"Tecnico superiore sulla cooperazione ed integrazione tra aree forti (aree costiere) ed aree deboli (aree interne ricche di emergenze ambientali, culturali e paesaggistiche)"** riconducibile al P.O.R. Sardegna – Asse III – Misura 3.7, triennio 2004/2006
- Data 23 Maggio 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – P.zza Cavour - Roma
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Sviluppo locale e politiche comunitarie**  
Formazione  
Attività di docenza relativa a " La Progettazione Integrata" nell'ambito del percorso formativo **"Sviluppo locale – Politiche Comunitarie e Regionali – Opportunità per gli Enti Locali "** rivolto ai Segretari Comunali della Provincia di Cagliari
- Data Marzo – Maggio 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Politiche comunitarie – politiche sociali**  
Amministratore  
Assistenza e supporto tecnico per la predisposizione del progetto **"SARA - Supporting instruments to protect families and children by domestic Alcohol Related Abuses"** a valere sull'invito a presentare proposte 2006 - Programma d'azione comunitaria nel settore della Sanità pubblica (2003-2008) - DG Salute e tutela dei consumatori per la **Provincia di Cagliari Assessorato agli affari sociali e alla famiglia**
- Data Marzo – Aprile 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Politiche comunitarie - cultura**  
Amministratore  
Assistenza ai funzionari della Provincia di Cagliari nell'attività di mappatura dell'offerta turistica sul territorio della provincia per la costruzione dei pacchetti turistici previsti dal Progetto; Assistenza ai funzionari della Provincia di Cagliari nell'individuazione e nella mappatura delle aree archeologiche di riferimento del **Progetto Eumedis per Associazione TECLA** (Roma)
- Data Febbraio – Marzo 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Sviluppo locale e politiche comunitarie**  
Amministratore  
Attività di supporto alla progettazione "Lanusei: la strategia per i servizi, il centro per la strategia – Porta 'e Argentu – TIMeS di Lanusei – Terminal Intermodale Mobilità e Servizi" - Bando

<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Gennaio – Febbraio 2006 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie – politiche sociali</b> Amministratore Assistenza e supporto tecnico per la predisposizione del progetto “VI.VI. - Violating the Violence” a valere sull’invito a presentare proposte 2006 del Programma Daphne la <b>Provincia di Cagliari Assessorato agli affari sociali e alla famiglia</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Gennaio 2006 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Sviluppo locale e turismo</b> Collaborazione Attività di supporto alla predisposizione del <b>Piano triennale di attività Sistema Turistico Locale – STL Karalis Provincia di Cagliari</b> per Idea snc</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Settembre 2005 – Marzo 2007 Formez Roma</p> <p>Sviluppo Locale/Politiche comunitarie Collaborazione <b>Coordinatore gruppo di lavoro regionale per la Sardegna</b> del Progetto “Gruppo Tecnico Attuazione, Valutazione e Premialità Aree Depresse” Programma operativo D:“ORGANIZZAZIONE, SEMPLIFICAZIONE E SISTEMI DI GOVERNANCE. Partecipante gruppo <b>Benchmarking</b> responsabile per la Spagna Linea D del Programma Empowerment (delibera CIPE 36/02)</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Dicembre 2005 – Gennaio 2006 Università degli Studi di Cagliari – Dipartimento di Ricerche Economiche e Sociali</p> <p><b>Formazione</b> Collaborazione Ciclo di seminari su sviluppo locale e Aiuti di Stato – Attività di docenza su <b>Progettazione Comunitaria, PCM e attività pratica in aula</b>; percorso formativo attivato per i discendenti del terzo anno quale Laboratorio di Progettazione Europea</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Agosto – Dicembre 2005 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Sviluppo locale e politiche comunitarie</b> Amministratore Assistenza tecnica territoriale alla progettazione integrata (sviluppo locale, animazione e predisposizione progettualità del territorio) per la XXI Comunità Montana del Sarrabus Gerrei</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Gennaio – Ottobre 2005 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie</b> Amministratore Organizzazione e realizzazione di un <b>ciclo di seminari a Bruxelles</b>, in collaborazione con l’ANF, su: “La concorrenza e gli aiuti di stato nell’Europa allargata” (26 – 28 gennaio), “La politica regionale nell’Europa a 25 e i nuovi Fondi Strutturali” (6 – 8 aprile), “La progettazione comunitaria” (13 – 15 luglio), “La cooperazione giudiziaria in materia civile e penale” (26 –</p>

	28ottobre)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio – Aprile 2005 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie giustizia</b> Amministratore Attività di progettazione: progetto <b>“Equal opportunity and Lawyers: European Network for best practices dissemination”</b> – nel quadro del Programma di azione comunitaria relativo alla strategia comunitaria per le Pari Opportunità (2001 – 2005) per la ONG Amurt Romania</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2005 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie – politiche sociali</b> Amministratore Attività di progettazione: progetto <b>“Trends and Patterns of Women Trafficking Between the Balkans and Western Europe: the Impact of Prevention-Repression Strategies on Sex industries and Criminal Groups. (ASTRA)”</b> – programma Daphne bando 2005 per il Consorzio SIS Scral</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2005 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p>Sviluppo locale e Politiche comunitarie Amministratore Attività di supporto alla progettazione: progetto di cooperazione transnazionale dal titolo <b>“GREEN SPORT”</b> Crescita economica delle aree Gal attraverso la promozione transnazionale del turismo sportivo non agonistico a valere sul programma di iniziativa comunitaria <b>Leader plus Asse II</b> per Eurocontact srl</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2004 – Marzo 2005 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p>Sviluppo locale e Politiche comunitarie Amministratore/Direzione Attività di consulenza operativa per l'organizzazione e la gestione di 6 convegni/seminari per la divulgazione delle tematiche inerenti l'inserimento e il reinserimento di soggetti svantaggiati – <b>CESIL</b> Centro Servizi per l'inserimento e il reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati – <b>Comune di San Basilio</b> – Misura 3.4 POR Sardegna</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2005 Università degli Studi di Cagliari Area Formazione e Orientamento</p> <p><b>Istruzione e formazione</b> Collaborazione Docenza per il progetto FOR TECHE, PON ATAS, su <b>“Tecniche di progettazione comunitaria”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2004 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie</b> Amministratore/Direzione e valutazione Attività di <b>Monitoraggio e Valutazione del Progetto EQUAL S.INT.O.N.I.A.</b> con capofila la 21ª Comunità Montana del Sarrabus Gerrei - predisposizione dei sistemi di rilevazione e analisi, redazione del rapporto di valutazione finale</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2004 - Febbraio 2005 Fondazione Formit Roma</p> <p>Ricerca scientifica e supporto tecnico alla Pubblica amministrazione Collaborazione</p> <p>Docenza sulle tematiche dello Sviluppo Locale per il progetto formativo "Polizia Integrata" all'interno del <b>PON Sicurezza 2000-2006</b> del Ministero dell'Interno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio – Maggio 2004 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie – monitoraggio valutazione</b> Amministratore/Direzione e valutazione Attività di <b>Monitoraggio e Valutazione del Progetto "Sardinian Overseas"</b> finanziato dal PON ATAS FSE IT 161 PO 001 Misura 2.1 Assistenza Tecnica e Azioni di Sistema – predisposizione dei sistemi di rilevazione e analisi – redazione del rapporto di valutazione finale per la Provincia di Oristano</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo – Aprile 2004 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie</b> Amministratore Attività di progettazione sul Programma comunitario CARDS. Progetto transnazionale dal titolo "<b>D.I.P. – Democratic Improvement Pathways</b>" per la CGIL sede di Cagliari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio - Marzo 2004 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie</b> Amministratore Attività di progettazione sul Programma comunitario <b>TACIS IBPP</b>. Progetto transnazionale dal titolo "<b>Law Borders &amp; Lawyers</b>" per l'Associazione Nazionale Forense sede di Cagliari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2004 Università degli Studi di Cagliari Facoltà di Scienze Politiche</p> <p><b>Istruzione e formazione</b> Collaborazione Docenza su "<b>Tecniche di progettazione comunitaria</b>" per il progetto "Donne, politica e istituzioni – percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2004 Università degli Studi di Cagliari Area Formazione e Orientamento</p> <p><b>Istruzione e formazione</b> Collaborazione Docenza per il progetto FOR TECHE, PON ATAS, "<b>Tecniche di progettazione comunitaria</b>"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio – Febbraio 2004 Interforum sas</p> <p><b>Politiche comunitarie - sociale</b> Amministratore Attività di progettazione sul Programma Leonardo da Vinci sul bando Joint Action. Progetto transnazionale dal titolo "<b>MODE – Multidisciplinary Opportunities for Disable Equality</b>" per la</p>

	Compagnia delle Figlie del sacro Cuore Evaristiane
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2003 – Dicembre 2004 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Fondi strutturali formazione</b> Amministratore Collaborazione con ANAP Sardegna per il supporto al coordinamento e gestione del Progetto Silvaform, con mansioni di assistenza al responsabile del progetto, gestione del partenariato, archivio della documentazione e monitoraggio – <b>Misura 3.9 POR Sardegna</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2003 – Febbraio 2004 Vision &amp; Value srl Roma</p> <p><b>Fondi strutturali valutazione</b> Collaborazione Collaborazione all'interno del Progetto “<b>Assesment of the quality of mid-term evaluations</b>” per i Programmi Operativi spagnoli (Obiettivo 1 e Obiettivo 2) finanziato dalla Commissione Europea. Predisposizione dei rapporti di qualità. <b>Lingua di lavoro Inglese</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2003 – Febbraio 2004 Formez Roma</p> <p><b>Fondi strutturali</b> Collaborazione Collaborazione con il FORMEZ sul Progetto Supporto Progettuale II Fase inerente la Misura II.2 del <b>PON ATAS</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2003 – Dicembre 2004 Vision &amp; Value srl Roma</p> <p><b>Fondi strutturali e valutazione</b> Collaborazione Progetto di <b>Valutazione Intermedia del QCS Ob.1</b> – Redazione di un caso di studio relativo al settore della Ricerca Scientifica e Sviluppo Tecnologico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 2002 – Dicembre 2003 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p><b>Politiche comunitarie valutazione</b> Amministratore Redazione di rapporti sulla “<b>Valutazione delle Politiche di Genere nei Programmi di Iniziativa Comunitaria – INTERREG III</b> – Italia/Slovenia, Italia/Albania, Italia/Austria e Spazio Alpino, ArchiMed, Italia/Francia Isole, Medoc, Cadses, Alcotra, Italia - Grecia” per il Centro Nazionale di Informazione e Documentazione Europea g.e.i.e. - CIDE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre – Dicembre 2003 G&amp;B Roma</p> <p><b>Fondi strutturali</b> Collaborazione Coordinamento per la Regione Sardegna del <b>Progetto PPTIE, PON ATAS 2000-2006</b> per l'internazionalizzazione delle imprese, progetto realizzato dal Ministero Affari Esteri, dal Centro di Formazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro e da G&amp;B</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Giugno – Ottobre 2003 Vision &amp; Value srl Roma</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Fondi strutturali e valutazione</b> Collaborazione Elaborazione di due casi di studio “<b>Analysis of the impact of community policies on regional cohesion: the case study of Toscana and Sardegna, Italy</b>” (Collaborazione con VISION &amp; VALUE per LABOUR ASSOCIADOS Consultoría Social, Laboral e Internacional, S.L.L. – Madrid CONTRACT NUMBER: 2002 CE 16 0 AT 171) <b>Lingua di lavoro Inglese</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 2003 – Dicembre 2004 Vision &amp; Value srl Roma Consulenza di direzione e valutazione Collaborazione Collaborazione sulle tematiche della cooperazione transnazionale, interregionale e sullo sviluppo rurale con particolare riferimento ai Programmi di Iniziativa comunitaria INTERREG III e LEADER +</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Agosto – Ottobre 2003 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari Sviluppo locale e Politiche comunitarie Amministratore Coordinamento e supporto tecnico di un gruppo di progettazione per la predisposizione di progetti formativi a valere sulle <b>Misure 3.2 e 3.3 del POR Sardegna</b> per ANTAS Srl</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2003 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari Sviluppo locale Amministratore Aggiudicazione del bando RAS – Osservatorio sulle politiche sociali, per la realizzazione di un progetto di studio e ricerca su “Il servizio di assistenza domiciliare” in ATS con IARES, Studio di Consulenza pedagogica e Cooperativa Sociale Il Mio Mondo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno - Luglio 2003 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari Sviluppo locale e Politiche comunitarie Amministratore Docenza su “<b>Sviluppo locale e politiche comunitarie</b>” per 2 corsi di tecnico esperto di progettazione sui finanziamenti comunitari, nazionali e regionali, CRFP di Cagliari e Carbonia per Eurocontact srl</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio – Marzo 2003 Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari Sviluppo locale e Politiche comunitarie Amministratore Attività di docenza per il progetto <b>EQUAL SINTONIA</b> su “Metodologie di analisi quantitativa e qualitativa applicate al territorio della CM21”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio 2002 – Dicembre 2003 ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori Roma Formazione, Fondo Sociale Europeo Collaborazione <b>Coordinatore della task force</b> di consulenti attivata presso l'Assessorato Formazione lavoro e</p>

occupazione della Regione Sardegna per il supporto nella definizione e attivazione a titolo sperimentale di un sistema di accreditamento delle sedi formative. **AZIONE DI SISTEMA "ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE"** (QCS Ob. 1 Misura C1 Azione I)

<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Agosto – Dicembre 2002</p> <p>Formez Centro Formazione e Studi Cagliari</p> <p>Sviluppo locale</p> <p>Collaborazione</p> <p>Collaborazione con il Progetto <b>EUROPA RAP 100</b> per l'assistenza allo staff del Centro Regionale di Programmazione della Regione Sardegna nella definizione della programmazione operativa 2002 delle attività di informazione, promozione e pubblicità degli interventi cofinanziati dal POR 2000 – 2006 e animazione delle reti informative del Piano di Comunicazione 2000 – 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Maggio – Dicembre 2002</p> <p>Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p>Sviluppo locale e Politiche comunitarie</p> <p>Amministratore</p> <p>Realizzazione di progetto di ricerca su "<b>Le fonti di finanziamento del Terzo Settore</b>", finanziato dalla Fondazione Banco di Sardegna per lo IARES (Istituto ACLI per la Ricerca e lo Sviluppo). Pubblicazione Orientamenti, politiche e strumenti per le imprese del terzo sistema (Progetto osservatorio sull'economia sociale in Sardegna)</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Maggio – Giugno 2002</p> <p>Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p>Sviluppo locale e Politiche comunitarie</p> <p>Amministratore</p> <p>Realizzazione della fase 2 della ricerca socio economica nell'ambito del Progetto <b>EQUAL SINTONIA</b>, presentato dalla Comunità Montana n. 21 Sarrabus Gerrei, in partenariato con l'ENAIP Sardegna, SD Italia, il Consorzio Battelle 21 e i partner transnazionali di Francia, Spagna e Grecia. Per lo IARES (Istituto ACLI per la Ricerca e lo Sviluppo)</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Gennaio 2001 – Dicembre 2002</p> <p>Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p>Sviluppo locale e Politiche comunitarie</p> <p>Amministratore</p> <p>Attività di <b>assistenza tecnica presso l'Università degli Studi di Cagliari</b> per la consulenza, progettazione e gestione di progetti a valere sulle linee di finanziamento comunitarie, nazionali e regionali (in ATI con Eurocontact Srl)</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Gennaio 1999 – Dicembre 2001</p> <p>Formez Centro Formazione e Studi</p> <p>Sviluppo locale</p> <p>Contratto di assunzione a tempo determinato</p> <p><b>RAP 100</b> Rete di assistenza professionale regioni obiettivo 1 2 e ex 5b Gestione dei servizi informativi sul canale tematico Sviluppo locale del sito internet Formez. Membro della redazione Formez News - Agenzia di stampa del Formez. Membro supplente del Comitato di pilotaggio della Regione Basilicata. Attività di assistenza all'avvio operativo del Programma RAP 100 nel sostegno alle amministrazioni per l'utilizzo dei Fondi strutturali comunitari. Gestione e coordinamento delle attività. Attività di monitoraggio del Programma RAP 100 e relazioni tecniche sulle attività realizzate. Attività di progettazione.</p> <p>Collaborazione alla stesura del catalogo "Servizi e prodotti per lo sviluppo locale"</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1999 - 2001</p> <p>Interforum sas - Via G. Deledda 39 - Cagliari</p> <p>Sviluppo locale e Politiche comunitarie</p> <p>Amministratore</p> <p><b>“Il diritto comunitario per i giuristi: moduli di formazione”</b>. Attività di progettazione, gestione e rendicontazione finanziaria Collaborazione col Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Cagliari e con l'Associazione Nazionale Forense. Progetto cofinanziato dalla DG Cultura nell'ambito dell'<b>Azione Robert Schuman</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2000</p> <p>Associazione Nazionale Forense sede di Cagliari</p> <p>Sindacato</p> <p>Collaborazione</p> <p>“Approfondimenti di diritto dell'unione europea e contenzioso comunitario”. Attività di progettazione, realizzazione e gestione. - corso di formazione per giuristi. collaborazione con l'associazione nazionale forense, sede di Cagliari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1997 - 1999</p> <p>Imed – Istituto per il Mediterraneo Roma</p> <p>Cooperazione Euromediterranea, sviluppo locale e politiche regionali</p> <p>Collaborazione</p> <p><b>“Art and cultural Cities, New employment laboratories – ARCIWEB”</b>. Attività di gestione e coordinamento del partenariato transnazionale. Progetto transnazionale cofinanziato dalla DG V nell'ambito dell'azione pilota terzo sistema e occupazione.</p> <p>Collaborazione alla stesura e redazione del libro “Percorsi di cultura e occupazione – una strategia per l'Unione Europea”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 1997 – Marzo 1998</p> <p>Imed – Istituto per il Mediterraneo Roma</p> <p>Cooperazione euromediterranea, sviluppo locale e politiche regionali</p> <p>Collaborazione</p> <p><b>Coordinatrice nazionale</b> progetto <b>TELAR</b> progetto cofinanziato dalla Consejeria de Bienestar Social della regione di Castilla – La Mancha e dalla commissione europea per l'anno europeo contro il razzismo, la xenofobia e l'antisemitismo.</p> <p>Coredattore del libro “TELAR” versione spagnola e cura della traduzione della versione italiana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1998</p> <p>Imed – Istituto per il Mediterraneo Roma</p> <p>Cooperazione euromediterranea, sviluppo locale e politiche regionali</p> <p>Collaborazione</p> <p>Responsabilità di gestione e coordinamento delle attività. “Euro Mediterranean training – course for youth leaders” programma Youth for Europe con il contributo della Commissione Europea DG XXII.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>23/03/1996</p> <p>Laurea in Scienze Politiche indirizzo Storico Politico Internazionale - Università degli studi di Cagliari tesi in “Diritto delle Comunità Europee” (relatore prof.ssa Laura Zedda) sul tema: “Lo sviluppo della politica comunitaria della pesca</p> <p>Diritto, Storia, Economia</p> <p>Diploma di laurea</p>
---	--

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110 (anno accademico 1994 – 1995)
  - Data Febbraio – Giugno 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SIOI (SOCIETÀ ITALIANA PER L'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE) – Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di orientamento e formazione per pubblici funzionari Diritto dell'Unione Europea, Relazioni internazionali. Discussione di una tesina sui Fondi strutturali
  - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Data Maggio – Settembre 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTUD - Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Corso di Formazione per le carriere dell'Unione Europea” Diritto comunitario, Economia Politica, Relazioni Internazionali
  - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Data Novembre 1995 – Maggio 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Economia e commercio
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di specializzazione Jean Monnet sugli aspetti giuridico istituzionali del processo di integrazione europea
  - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Data Ottobre 1994 – Giugno 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Lancaster
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Borsa di studio Erasmus Sostenuti 6 esami: Law and institution of the european community, Substantive law and policies of the european community (diritto delle comunità europee), Economic geography (geografia economica), World within the third countries (geografia dello sviluppo), State and society (sociologia), Linguistic (lingua inglese)
  - Qualifica conseguita **Certificazione degli esami sostenuti all'estero**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Sostituire con la lingua(e) madre				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Spagnolo	C2	C2	C2	C2	C2
Francese	B2	C1	B1	B1	B2
	Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

- COMPETENZE COMUNICATIVE Buona capacità di elaborare presentazioni e di esporre in pubblico maturata nel corso degli anni come docente in corsi di formazione e come Coordinatore del Master Universitario di 1° Livello MAPE
- COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI Ottime capacità di progettazione, buona attitudine al coordinamento di team di lavoro e alla gestione di attività di amministrazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione. Ottima capacità di lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra - attualmente responsabile di un team di 6 persone
- COMPETENZE PROFESSIONALI Ottime capacità di adattamento a situazioni lavorative nuove e in condizioni di stress Capacità di gestione e coordinamento gruppi di lavoro complessi. Orientata al Problem solving.

#### COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazioni e	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Sostituire con **altre** competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi informatici nell'ambito dei processi operativi Dos Microsoft Office e particolarmente dei programmi: Excel, Word, Access, Power Point, Internet
- Ottima conoscenza e utilizzo sia come stazione appaltante che come operatore del sistema del **mercato elettronico regionale Sardegna CAT e del MEPA**
- Ottima conoscenza dei sistemi informativi dei Programmi Operativi Regionali della Regione Sardegna **SMEC per il POR FESR e SIL per il POR FSE**

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI In possesso di patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI****PUBBLICAZIONI**

- (2007) "La riserva di efficacia e efficienza in area Obiettivo 2" Rapporto di Benchmarking internazionale e Regioni Italiane Obiettivo 2, Formez, Dipartimento della Funzione Pubblica marzo 2007
- (2007) "Esperienze premiali nella regioni italiane Obiettivo 2" Formez Rapporto di Benchmarking internazionale e Regioni Italiane Obiettivo 2 ,Formez, Dipartimento della Funzione Pubblica marzo 2007
- (2003) "Analysis of the impact of community policies on regional cohesion" Rapporto finale, elaborazione dei Regional case study on Sardegna and Toscana (Labour Associados, Contratto n. 2002 CE 16 AT 171)
- (2004) Aru S., D'Angelo A., *La dotazione finanziaria del TS attraverso l'analisi dei bilanci regionali: il settore socio-sanitario in Osservatorio sull'Economia Sociale in Sardegna, Secondo Rapporto di Ricerca*, IARES e Fondazione Banco di Sardegna.
- Collaborazione alla stesura (2003) Aru S., D'Angelo A., *Orientamenti, politiche e strumenti per le imprese del Terzo Sistema*, in *Osservatorio sull'Economia Sociale in Sardegna, Primo Rapporto di Ricerca*, Fondazione Banco di Sardegna.
- (2001) Catalogo "Servizi e prodotti per lo sviluppo locale" (Formez Programma RAP 100)
- (1999) Collaborazione alla stesura e redazione del libro "Percorsi di cultura e occupazione - una strategia per l'unione europea", (PROGETTO ARCIWEB)
- (1998) Coredattore del libro "TELAR," versione spagnola, e cura della traduzione della versione italiana progetto europeo per l'anno contro il razzismo. (PROGETTO TELAR)

**ALLEGATI**

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il Trattamento dei miei dati personali in conformità alle disposizioni di cui al Reg. UE 2016/679 (GDPR ) e ss.mm. ii..

Data: 18 Agosto 2025



Firmato digitalmente da:

D'Angelo Annamaria

Firmato il 18/08/2025 10:17

Seriale Certificato: 3993935

Valido dal 08/11/2024 al 08/11/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA