

DETERMINA N. 79 DEL 26/08/2026

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE SUL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 SEGRETARIO/A ANIMATORE/TRICE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (32 ORE SETTIMANALI) PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL SULCIS IGLESIENTE CAPOTERRA E CAMPIDANO DI CAGLIARI. CSR SARDEGNA FEASR 2023–2027 E PR SARDEGNA FSE+ 2021–2027

La Direttrice del Gal Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, Dott.ssa Nicoletta Piras

VISTI

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo sociale europeo Plus;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 che stabilisce norme sul sostegno ai piani strategici della PAC;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8645 final del 2 dicembre 2022 che approva il Piano Strategico della PAC 2023–2027 dell'Italia;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8024 final del 3 novembre 2022 che approva il Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Sardegna 2023–2027;
- l'Accordo di Partenariato 2021–2027 dell'Italia, approvato con Decisione di esecuzione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6166 final del 25/08/2022 che approva il Programma "PR Sardegna FSE+ 2021–2027" (CCI 2021IT05SFPR013);
- la determinazione n. 503/10904 del 29/04/2024 di approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi PR Sardegna FSE+ 2021–2027 (Priorità 1 – Occupazione – Obiettivo specifico ESO4.1), con allegata graduatoria delle Strategie ammissibili;
- il CSR Sardegna FEASR 2023–2027, ed in particolare l'Intervento SRG06 relativo al sostegno alla gestione dei GAL e ai costi di funzionamento;
- gli articoli 2094 e seguenti del Codice Civile in materia di lavoro subordinato;
- il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari;
- il Regolamento interno per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi adottato dal GAL e vigente alla data del presente provvedimento;

CONSTATATO

- che la Strategia di Sviluppo Locale approvata con la citata determinazione regionale prevede, quale requisito organizzativo minimo obbligatorio, la presenza della figura del del Segretario/a Animatore/trice;
- che, a seguito della cessazione del rapporto di lavoro della precedente Segretaria Animatrice, la struttura organizzativa del GAL risulta priva di una figura professionale espressamente prevista dalla Strategia di Sviluppo Locale approvata dalla Regione Sardegna e necessaria per assicurare il corretto svolgimento delle attività di animazione territoriale, segreteria tecnica, supporto agli organi sociali, gestione amministrativa e attuazione delle operazioni finanziate;
- che tale situazione espone il GAL a concreti rischi di criticità nella corretta attuazione del Piano di Sviluppo Locale, nonché a potenziali ritardi, irregolarità procedurali o contabili, con possibile pregiudizio per il regolare utilizzo delle risorse finanziarie assegnate

RITENUTO

- che l'assunzione della figura del Segretario/a Animatore/trice costituisca presupposto organizzativo necessario, urgente e imprescindibile per garantire la corretta gestione, attuazione, controllo e rendicontazione delle operazioni finanziate nell'ambito del CSR Sardegna FEASR 2023–2027 e del PR Sardegna FSE+ 2021–2027;
- che tale assunzione costituisca presupposto organizzativo essenziale per assicurare il rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa europea e dagli atti di delega dell'Autorità di Gestione, nonché per prevenire eventuali contestazioni, rettifiche finanziarie o disimpegni automatici delle risorse;
- che l'avvio della procedura selettiva risulti coerente con i principi di buon andamento, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione e con l'esigenza di garantire continuità operativa e adeguata capacità amministrativa dell'Ente;
- che sussista la copertura finanziaria per l'assunzione in oggetto, nei limiti delle risorse destinate ai costi di funzionamento del GAL nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale a valere sul CSR Sardegna FEASR 2023–2027 e sul PR Sardegna FSE+ 2021–2027, in conformità al piano finanziario approvato.

VISTA

- la delibera del CdA n. 379 del 09/06/2026 con cui è stato dato mandato alla Direttrice di procedere all'avvio della procedura selettiva per l'assunzione del Segretario/a Animatore/trice;

VISTO

- l'avviso di selezione pubblicato sul sito internet del Gal e nell'albo on-line dei comuni del territorio del Gal in data 10/06/2026 per la selezione della figura professionale sopra indicata;

CONSIDERATO

- che alla data di scadenza prevista sono pervenute complessivamente n. 3 candidature;

VISTO

- che l'avviso pubblico all'art. 6 "*Procedura valutativa*" prevede la nomina di una Commissione di valutazione per l'esame delle candidature pervenute;

VISTO

- il Regolamento del GAL per la formazione delle Commissioni di Valutazione;

CONSIDERATO

- che, in relazione alle caratteristiche della procedura selettiva, si rende necessario individuare componenti dotati di comprovata esperienza e competenza nelle materie attinenti alla selezione e, in particolare, negli ambiti dello sviluppo locale, della gestione amministrativa, finanziaria e contabile, della rendicontazione e del coordinamento di progetti complessi;
- che all'interno del GAL non sono presenti tutte le professionalità necessarie a coprire tali competenze;
- che è necessario procedere alla nomina della Commissione di Valutazione per garantire trasparenza, imparzialità e correttezza dell'istruttoria, pertanto sono state inviate le richieste di disponibilità allo svolgimento dell'incarico in qualità di componenti della commissione di valutazione ai seguenti esperti:_
 - Dott. Gianluca Cadeddu, nota prot. n.0753 del 22/07/2026, Programme Manager e.INS ;
 - Dott.ssa Francesca Seoni, direttrice Gal Ogliastro, esperta senior sviluppo locale, nota prot. 0754 del 23/07/2026,;
 - Dott.ssa Luisella Lobina, responsabile amministrativa e finanziaria Gal Ogliastro, esperta gestione amministrativa, finanziaria e contabile nota prot. n.0755 del 23/07/2026;

CONSIDERATO

- che, dall'esame dei curricula acquisiti, le professionalità individuate risultano adeguate e coerenti con le competenze richieste per lo svolgimento delle attività di valutazione previste dall'Avviso e dal Regolamento interno del GAL;

PRESO ATTO

- delle comunicazioni attestanti la disponibilità allo svolgimento dell'incarico registrate al prot. n. 0769 del 27/07/2026 Dott. Gianluca Cadeddu, prot. n. 0780 del 28/07/2026 Dott.ssa Francesca Seoni, e prot. n.0760 del 23/07/2026 Dott.ssa Luisella Lobina e dei curriculum vitae presentati, in possesso di comprovata esperienza nelle azioni di sviluppo locale e nelle attività relative alla selezione in oggetto;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

Art. 1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 Di nominare la Commissione di valutazione per l'esame delle candidature pervenute per l'assunzione di n. 1 segretario/a animatore/trice con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale (32 ore settimanali) per l'attuazione del piano di sviluppo locale del Gal Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari. CSR SARDEGNA FEASR 2023–2027 E PR SARDEGNA FSE+ 2021–2027, composta dai seguenti membri:

- Dott. Gianluca Cadeddu, Programme Manager e.INS;
- Dott.ssa Francesca Seoni, esperta senior sviluppo locale, Direttrice del GAL Ogliastro;
- Dott.ssa Luisella Lobina esperta gestione amministrativa, finanziaria e contabile;

Art. 3 La Commissione individuerà al proprio interno il Presidente e il componente incaricato delle funzioni di segretario verbalizzante.

Art. 4 di subordinare l'insediamento della Commissione all'acquisizione delle dichiarazioni dei componenti circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi rispetto ai candidati e alla procedura.

Art. 5 Che la Commissione è incaricata di:

- Valutare l'ammissibilità delle domande;
- Valutare i titoli di studio e le esperienze professionali dichiarate dai candidati;
- Accertare la conformità dei documenti prodotti alle autocertificazioni;
- Predisporre ed effettuare i colloqui;
- Redigere verbali e report dettagliati della procedura di verifica;
- Elaborare la graduatoria finale dei candidati idonei, secondo criteri di trasparenza, imparzialità e coerenza con l'avviso di selezione.

Art. 6 La Commissione opererà fino alla conclusione della procedura selettiva e formulerà, sulla base degli esiti della valutazione, la proposta di graduatoria finale dei candidati idonei, da sottoporre alla successiva approvazione con apposito provvedimento.

Art. 7 Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Gal www.galsulcisleisente.it nella sezione Bandi e Avvisi Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del GAL e costituisce documento ufficiale per la procedura di selezione.

Art. 8 Nei confronti del presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. Sardegna nel termine di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari e tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione in ordine all'esito del procedimento.

Il presente provvedimento è adottato ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ed è adeguatamente motivato in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente.

La Direttrice

Dott.ssa Nicoletta Piras