DETERMINA N. 106 DEL 10/11/2026
APPROVAZIONE DEGLI ATTI E INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePA), PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO FULL-SERVICE DI N. 1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE DIGITALE A COLORI, FORMATO A3, PER LA DURATA DI 60 MESI. CPV: 30121100-4 – Fotocopiatrici
CUP: B81C22003400002

La sottoscritta Nicoletta Piras, in qualità di Direttrice del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari;

VISTO lo Statuto del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari S.c.a.r.l.;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii., recante il Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento agli artt. 15, 17, 18, 49, 50, 52, 53, 57 e 60;

VISTA la L.R. 3/2022, art. 15, e la Convenzione Bando Sulcis n. 9936/Conv/39 del 13 dicembre 2022, CUP B81C22003400002, nell'ambito della quale il GAL svolge attività di promozione, animazione territoriale e assistenza tecnica alle imprese;

PREMESSO CHE:

- il GAL, per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali e operative, necessita di disporre di apparecchiature adeguate a garantire la continuità e l'efficienza delle attività d'ufficio;
- la fotocopiatrice multifunzione attualmente in uso, di proprietà del GAL, ha manifestato nel corso degli ultimi anni ripetuti malfunzionamenti, rendendo necessari frequenti interventi di manutenzione e determinando difficoltà nella continuità operativa;
- si rende pertanto necessario procedere alla sostituzione dell'attuale apparecchiatura mediante l'acquisizione di un servizio di noleggio full-service, comprensivo di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria, materiali di consumo e ulteriori prestazioni accessorie, per la durata di 60 mesi;

RICHIAMATA la precedente Determinazione n. 103 del 03/11/2026, con la quale erano stati approvati gli atti e disposto l'avvio di una procedura per l'acquisizione del servizio in oggetto;

DATO ATTO CHE in esecuzione della suddetta determinazione era stata avviata la Trattativa Diretta MePA n. 6718653;

RILEVATO CHE, a seguito del riesame degli atti amministrativi, era stata riscontrata un'errata indicazione della denominazione dell'operatore economico nella determinazione di avvio e nella richiesta di preventivo, mentre sulla piattaforma MePA era stato correttamente selezionato l'operatore economico effettivamente individuato dal GAL;

RICHIAMATA la Determinazione n. _____ del _____/11/2026, con la quale è stato disposto il ritiro in autotutela della precedente procedura e la conseguente chiusura della Trattativa Diretta MePA n. 6718653;

CONSIDERATO CHE permane la necessità di acquisire il servizio e che, a seguito della revisione della documentazione, si rende opportuno avviare una nuova procedura, assicurando la piena coerenza tra gli atti amministrativi e le informazioni inserite sulla piattaforma MePA;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO CHE l'operatore economico individuato per la richiesta di preventivo è **Albino Marras Computers S.r.l.**, con sede in Carbonia, Via Trieste n. 61/67, P. IVA 03015070927, operante nel settore della fornitura, del noleggio e dell'assistenza tecnica di apparecchiature informatiche e macchine per ufficio;

DATO ATTO CHE la scelta dell'operatore economico dovrà essere supportata dalla verifica delle esperienze pregresse e dal rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, tenuto conto degli affidamenti precedentemente effettuati dal GAL nel medesimo settore merceologico;

CONSIDERATO CHE il servizio richiesto comprende:

- il noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione digitale a colori, formato A3, nuova di fabbrica e non rigenerata;
- il trasporto, la consegna, l'installazione, la configurazione, il collaudo e l'affiancamento iniziale agli utenti;
- l'assistenza tecnica e la manutenzione ordinaria e straordinaria per l'intera durata contrattuale;
- la fornitura dei materiali di consumo e dei ricambi, con esclusione della carta e dell'energia elettrica;
- la disponibilità di un'apparecchiatura sostitutiva in caso di guasto non risolvibile entro i termini contrattualmente stabiliti;
- il ritiro dell'apparecchiatura noleggiata al termine del contratto e gli ulteriori adempimenti previsti dal Capitolato;

RITENUTO di stabilire la durata contrattuale in 60 mesi consecutivi, decorrenti dalla data di effettiva installazione, configurazione e messa in esercizio dell'apparecchiatura, attestata mediante apposito verbale di consegna e collaudo;

CONSIDERATO CHE il valore massimo stimato dell'affidamento, per l'intera durata contrattuale, è pari a **euro 6.394,00 oltre IVA**, così articolato:

Descrizione	**Importo IVA esclusa**
Canone mensile massimo di noleggio full-service	€ 89,90
Importo massimo dei canoni per 60 mesi	€ 5.394,00
Plafond massimo stimato per eventuali copie e stampe eccedenti	€ 1.000,00
Valore massimo stimato dell'affidamento	**€ 6.394,00**
IVA al 22%	€ 1.406,68
Totale IVA compresa	**€ 7.800,68**

PRECISATO CHE:

- il canone mensile massimo comprende tutte le prestazioni previste dal Capitolato speciale tecnico-prestazionale;
- il plafond di euro 1.000,00 costituisce una disponibilità massima stimata per le eventuali copie e stampe eccedenti i quantitativi inclusi nel canone;
- tale plafond non costituisce un corrispettivo minimo garantito all'affidatario e sarà utilizzato esclusivamente sulla base delle eccedenze effettivamente rilevate e contabilizzate;
- l'importo effettivo dell'affidamento sarà determinato sulla base del preventivo accettato e delle condizioni contrattuali;

DATO ATTO CHE il costo della manodopera necessario all'esecuzione del servizio è stato stimato in euro 1.500,00 per l'intera durata contrattuale, sulla base di un impegno previsionale complessivo di 60 ore e di un costo medio orario di euro 25,00, assumendo quale riferimento il CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi – Confcommercio, codice CNEL H011;

PRECISATO CHE il costo della manodopera è ricompreso nell'importo stimato del servizio e non costituisce un onere aggiuntivo rispetto al corrispettivo contrattuale;

DATO ATTO CHE gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali sono stimati in euro 0,00, in considerazione delle modalità di esecuzione del servizio, ferme restando le verifiche e gli obblighi applicabili ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

DATO ATTO CHE l'operatore economico sarà tenuto a indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

CONSIDERATO CHE l'affidamento non viene suddiviso in lotti, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, in ragione della natura unitaria delle prestazioni di noleggio, assistenza, manutenzione e fornitura dei materiali di consumo, la cui gestione integrata risponde a esigenze di economicità, efficienza e continuità del servizio;
RICHIAMATO il D.M. 17 ottobre 2019, relativo ai Criteri Ambientali Minimi applicabili, tra l'altro, all'affidamento del servizio di noleggio di stampanti e apparecchiature multifunzione per ufficio;
DATO ATTO CHE il Capitolato speciale tecnico-prestazionale prevede il rispetto dei CAM applicabili e l'obbligo per l'operatore economico di fornire la documentazione tecnica necessaria alla relativa verifica;
DATO ATTO ALTRESÌ CHE il Capitolato disciplina la revisione dei prezzi secondo quanto previsto dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e dall'Allegato II.2-bis al medesimo decreto;
CONSIDERATO CHE l'affidamento trova inizialmente copertura nell'ambito delle risorse di cui alla L.R. 3/2022, art. 15 – Convenzione Bando Sulcis n. 9936/Conv/39 del 13 dicembre 2022, nei limiti delle condizioni di finanziabilità e ammissibilità delle relative spese;
DATO ATTO CHE nel corso della durata contrattuale il GAL potrà imputare, in tutto o in parte, i costi del servizio a risorse proprie o ad altre fonti di finanziamento legittimamente disponibili, ferma restando la necessità di verificare, prima della stipulazione, la sostenibilità economico-finanziaria dell'intera obbligazione quinquennale e di assicurare l'assenza di doppia rendicontazione;
RITENUTO di approvare, ai fini della nuova Trattativa Diretta, la documentazione predisposta e aggiornata, costituita da:

- **Allegato A** – Richiesta di preventivo;
- **Allegato B** – Capitolato speciale tecnico-prestazionale;
- **Allegato C** – Modello di istanza e dichiarazioni dell'operatore economico;
- **Allegato D** – Modello di preventivo economico;
- **Allegato E** – Dichiarazioni integrative;
- **Allegato F** – Dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi;
- **Allegato G** – Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Allegato H** – Dichiarazione tecnica e documentazione relativa ai Criteri Ambientali Minimi;

nonché dal Patto di integrità e dall'informativa sul trattamento dei dati personali adottati dal GAL;
RITENUTO di procedere all'acquisizione del preventivo mediante nuova Trattativa Diretta sulla piattaforma MePA, richiedendo all'operatore economico la presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica prevista negli atti approvati;
PRECISATO CHE, al fine di garantire la corretta formulazione dell'offerta economica, il valore da indicare nel campo economico della nuova Trattativa Diretta dovrà essere determinato sommando all'importo complessivo dei 60 canoni mensili offerti il plafond fisso, stimato e non garantito, di euro 1.000,00, secondo le istruzioni riportate nella richiesta di preventivo e nel modello economico;
DATO ATTO CHE l'acquisizione del preventivo non costituisce affidamento del servizio e non determina alcun obbligo di stipulazione contrattuale in capo al GAL;
RITENUTO di demandare a un successivo provvedimento l'eventuale affidamento, a seguito della verifica della documentazione presentata, della conformità tecnica dell'apparecchiatura, della congruità economica dell'offerta e degli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente;

DATO ATTO CHE la Responsabile Unica del Progetto è la Direttrice del GAL, Dott.ssa Nicoletta Piras, che svolgerà altresì le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nei limiti e secondo quanto previsto dal Codice;

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse della presente determinazione, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

2. DI CONFERMARE la necessità di acquisire, per le esigenze operative del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, il servizio di noleggio full-service di n. 1 fotocopiatrice multifunzione digitale a colori, formato A3, nuova di fabbrica e non rigenerata, per la durata di 60 mesi.

3. DI APPROVARE la documentazione predisposta per l'avvio della nuova procedura di affidamento diretto, costituita dagli Allegati A, B, C, D, E, F, G e H indicati in premessa, nonché dal Patto di integrità e dall'informativa sul trattamento dei dati personali adottati dal GAL.

4. DI DISPORRE l'avvio di una nuova procedura di acquisizione del preventivo, finalizzata all'eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma MePA.

5. DI INDIVIDUARE quale operatore economico destinatario della richiesta di preventivo **Albino Marras Computers S.r.l.**, con sede in Carbonia, Via Trieste n. 61/67, P. IVA 03015070927, previa verifica del rispetto del principio di rotazione, dell'esatta identificazione e dell'abilitazione nella pertinente categoria MePA.

6. DI STABILIRE il valore massimo stimato della procedura in euro 6.394,00 oltre IVA, per complessivi euro 7.800,68 IVA compresa, così articolato:

- euro 5.394,00 oltre IVA per i canoni massimi di noleggio full-service relativi a 60 mesi;
- euro 1.000,00 oltre IVA quale plafond massimo stimato e non garantito per le eventuali copie e stampe eccedenti.

7. DI PRECISARE che il canone mensile massimo posto a riferimento della richiesta di preventivo è pari a euro 89,90 oltre IVA e che l'operatore economico dovrà formulare la propria proposta economica nel rispetto delle condizioni e dei limiti stabiliti dalla documentazione approvata.

8. DI STABILIRE che, ai fini della compilazione del valore economico della nuova Trattativa Diretta MePA, l'operatore dovrà indicare l'importo risultante dalla somma dei 60 canoni mensili offerti e del plafond fisso di euro 1.000,00 per le eventuali eccedenze, dettagliando separatamente tutte le componenti nel modello di preventivo economico allegato.

9. DI DARE ATTO che il costo della manodopera stimato dal GAL è pari a euro 1.500,00 per l'intera durata contrattuale, già compreso nell'importo del servizio, e che gli oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali sono pari a euro 0,00.

10. DI STABILIRE che la consegna, l'installazione, la configurazione e l'attivazione dell'apparecchiatura dovranno avvenire entro il termine massimo di 20 giorni naturali e consecutivi dalla stipulazione del contratto, salvo quanto diversamente previsto negli atti della procedura, e che la decorrenza del canone sarà subordinata all'effettiva messa in esercizio attestata mediante verbale di consegna e collaudo.

11. DI DEMANDARE alla RUP l'espletamento della nuova Trattativa Diretta sulla piattaforma MePA, la fissazione del termine di presentazione del preventivo, l'acquisizione del CIG e la gestione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

12. DI DEMANDARE alla RUP la verifica della documentazione amministrativa, delle esperienze pregresse dell'operatore economico, della conformità tecnica dell'apparecchiatura e ai CAM applicabili, nonché della congruità e convenienza economica del preventivo eventualmente presentato.

13. DI DARE ATTO che l'eventuale affidamento del servizio sarà disposto mediante successiva determinazione, a seguito della positiva conclusione dell'istruttoria e nel rispetto degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 36/2023.

14. DI DARE ATTO che, prima della stipulazione del contratto, dovrà essere verificata la copertura e la sostenibilità economico-finanziaria dell'intera obbligazione contrattuale quinquennale, nonché la corretta imputazione delle relative spese alle fonti di finanziamento disponibili.

15. DI INDIVIDUARE nella Direttrice del GAL, Dott.ssa Nicoletta Piras, la Responsabile Unica del Progetto e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

16. DI DISPORRE la conservazione degli atti relativi alla nuova procedura nel fascicolo amministrativo dell'affidamento e l'espletamento degli adempimenti di pubblicità, trasparenza e tracciabilità previsti dalla normativa applicabile.

La Direttrice
Nicoletta Piras
Firmato digitalmente
NICOLETTA
PIRAS
10.11.2026
18:25:53
GMT+01:00