

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE. PROGETTO “PROMUOVERE IMPRESA PER LO SVILUPPO LOCALE SOSTENIBILE NEL COMUNE DI PULA ART. 2222 E ART. 2229 COD.CIV.

La sottoscritta Nicoletta Piras, in qualità di Direttrice del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari.

VISTA la L. n. 241/90 e ss. mm. ii., art. 15 che stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge e il comma 2 bis del medesimo articolo che dispone, tra l'altro che "...gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale ai sensi dell'art.1 comma 1 lett.9 bis del Decreto Legislativo n.82 del 7 marzo 2005, o con altra firma qualificata pena nullità degli stessi..."

VISTA la L.R. 20 ottobre 2016, n. 24 concernente "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi;

VISTO il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come modificato e aggiornato dal Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, che sancisce il c.d. principio della Priorità digitale (Digital first);

VISTO il D.Lgs. del 7.3.2005, n. 82 art. 24 recante la disciplina sulla firma digitale;

VISTO il D.L. del 14.03.2013, n.33 recante riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, recante attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19/4/16);

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del progetto di accompagnamento alla creazione e allo sviluppo di impresa denominato "Promuovere Impresa per lo sviluppo locale sostenibile nel Comune di Pula" e dello schema dell'Accordo di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ex art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, n. 189 del 22/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL di approvazione del progetto di accompagnamento alla creazione e allo sviluppo di impresa denominato "Promuovere Impresa per lo sviluppo locale sostenibile nel Comune di Pula" e dello schema dell'Accordo di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ex art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, n. 339 del 16/12/2021;

VISTO l'accordo di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ex art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, stipulato tra le parti in data 31/12/2021;

CONSTATATO che il progetto di accompagnamento alla creazione e allo sviluppo di impresa denominato "Promuovere Impresa per lo sviluppo locale sostenibile nel Comune di Pula" prevede tra le azioni di progetto attività di gestione amministrativa, di monitoraggio finanziario e di rendicontazione;

CONSTATATO che si rende necessario affidare un incarico professionale per l'attività di gestione amministrativa, di monitoraggio finanziario e di rendicontazione del Progetto di accompagnamento alla creazione e allo sviluppo di impresa denominato "Promuovere Impresa per lo sviluppo locale sostenibile nel Comune di Pula";

CONSIDERATO che il GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari ha proceduto alla costituzione di una short-list di professionisti a cui affidare incarichi professionali di importo inferiore a 40.000,00 euro IVA esclusa, per le attività relative alle consulenze esterne e altri servizi necessari

all'attuazione del PdA del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari e del FLAG Sardegna Sud Occidentale;

CONSIDERATO che l'avviso per la costituzione della Short List prevede all'art. 10 che l'importo delle prestazioni venga determinato, di volta in volta e in considerazione dell'oggetto dell'incarico, in base a parametri retributivi massimi adottati dal Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali con la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009:

- Esperto senior: 500 €/gg
- Esperto junior: 300 €/gg
- Consulente junior: 200 €/gg

Tali importi sono da intendersi al netto dell'IVA.

Tutti gli oneri e contributi previdenziali, fatta eccezione per quelli tassativamente previsti in capo al committente, devono intendersi ricompresi nei suddetti importi.

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico è necessaria un'esperienza professionale, con un profilo di esperto senior;

RITENUTO che l'incarico di consulenza professionale per le attività di gestione amministrativa, di monitoraggio e rendicontazione, può essere quantificato in un impegno di 10 giornate complessive per un importo lordo a giornata onnicomprensivo di € 460,00 da prestare dalla stipula del contratto fino alla fine del progetto per un importo totale di **€ 4.600,00** IVA inclusa oneri e contributi previdenziali inclusi;

CONSIDERATO che l'Area tematica in short list più pertinente con l'oggetto dell'incarico è l'Area tematica "Gestione, Giuridico Economica";

CONSTATATO che nella Short list relativa all'Area tematica AGE Gestione, Giuridico Economica, Profilo esperto senior, importo inferiore a € 5.000,00 risulta iscritta la dott.ssa Raffaella Fanni che ha dichiarato specifica esperienza nell'ambito della gestione amministrativa, di monitoraggio e di rendicontazione di progetti anche di progetti di creazione d'impresa

VERIFICATO che dall'esame comparativo dei curriculum vitae dei professionisti è emerso che la dott.ssa. Raffaella Fanni, nata a Cagliari il 30/01/1971 è in possesso di un'esperienza professionale e formativa con competenze maggiormente pertinenti e coerenti per lo svolgimento dell'incarico di gestione e rendicontazione di progetti;

VERIFICATO che l'incarico di consulenza professionale per le attività di gestione amministrativa, di monitoraggio e di rendicontazione di progetti rispetta i principi generali di rotazione e di trasparenza amministrativa;

CONSTATATO pertanto, che la dott.ssa Raffella Fanni è in possesso di Laurea in Economia e Commercio, e di dottorato di ricerca in Economia aziendale, è iscritto all'albo professionale dell'ordine dei dottori commercialisti della Provincia Cagliari e ha un'esperienza professionale come consulente esperto nella gestione e rendicontazione di progetti e nella progettazione di progetti per la creazione d'impresa;

VERIFICATO che l'incarico ad un professionista esterno come consulente è riconducibile al contratto d'opera (art. 2222 cod. civ.), in particolare, al contratto d'opera intellettuale (art. 2229 cod. civ.), e non al contratto di appalto di servizi ex art. 1655 c.c.;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

Art1. Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e per effetto:

Art2. Di affidare l'incarico professionale, con contratto di prestazione d'opera, quale consulenza professionale per le attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto "Promuovere Impresa per lo sviluppo locale sostenibile nel Comune di Pula", alla dott.ssa Raffaella Fanni, nata a Cagliari (OR) il 31/01/1971 e residente a Cagliari, CF: FNNRFL71A70B354G e P.IVA 2383740921, per un impegno di 10 giornate complessive per un importo lordo a giornata onnicomprensivo di € 460,00 da prestare dalla stipula del contratto fino alla fine del progetto un importo di € 4.600,00 (quattromila seicento/00) comprensivo di IVA e ogni altro onere e contributi previdenziali inclusi;

- Art3.** Che il contenuto professionale oggetto dell'incarico riguarderà lo svolgimento di attività di consulenza per la gestione amministrativa, il monitoraggio finanziario e la rendicontazione del progetto "Promuovere Impresa per lo sviluppo locale sostenibile nel Comune di Pula"
- Art4.** che le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte nelle sedi che verranno indicate dal GAL;
- Art5.** che l'incarico partirà dalla stipula del contratto e terminerà entro la fine del progetto prevista per il 30/05/2022 e che un'eventuale proroga potrà essere consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare l'incarico e per ritardi non imputabili al professionista, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- Art6.** Che il Responsabile del Procedimento è la direttrice del GAL, la dott.ssa Nicoletta Piras.
- Art7.** Di disporre che il contratto verrà perfezionato dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli relativi ai requisiti, autocertificati dal professionista in sede di domanda;
- Art8.** Che le modalità di erogazione del compenso sarà disciplinata nel contratto;
- Art9.** Di pubblicare la presente determinazione sul sito internet del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari;
- Art10.** Nei confronti del presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. Sardegna nel termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari e tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione in ordine all'esito del procedimento.

La Direttrice
(Dott.ssa Nicoletta Piras)