

Spett.le Ditta

FRADI

Via G. Deledda. 4/a

Olbia

RICHIESTA DI PREVENTIVO

**AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 e SS.II.
SERVIZIO DI CONSULENZA INTELLETTUALE PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI
PERCORSI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO IN AGRICOLTURA E CREAZIONE SPIN-OFF
PROGETTO "COLTIVIAMO IL SULCIS"**

Legge Regionale n. 12/2025, art. 14, c.2, Tabella O - CUP E59I25001660002



SOMMARIO

ARTICOLO 1.....	4
STAZIONE APPALTANTE.....	4
ARTICOLO 2.....	4
OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO	4
ARTICOLO 3.....	7
IMPORTO A BASE DELL’AFFIDAMENTO	7
ARTICOLO 4.....	8
DURATA DELL’AFFIDAMENTO	8
ARTICOLO 5.....	8
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8
ARTICOLO 6.....	9
REQUISITI DI ESECUZIONE	9
ARTICOLO 7.....	9
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO	9
ARTICOLO 8.....	10
COMUNICAZIONI	10
ARTICOLO 9.....	11
AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO	11
ARTICOLO 10.....	11
MODALITA’ DI AVVIO DEL SERVIZIO E PENALI	11
ARTICOLO 11.....	11
PATTO DI INTEGRITA’	11
ARTICOLO 12.....	11
ARTICOLO CODICE DI COMPORTAMENTO	11
ARTICOLO 13.....	11
ULTERIORI DISPOSIZIONI	11
ARTICOLO 14.....	12
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	12
ALLEGATI.....	13

PREMESSE

Il Progetto “**Coltiviamo il Sulcis**” nasce per rispondere a un fabbisogno specifico del territorio del Sulcis, sperimentando un nuovo modello di sviluppo economico che valorizzi il coinvolgimento delle giovani generazioni in collaborazione con le imprese locali, con l'obiettivo di creare sinergie virtuose tra sistema imprenditoriale e istituti professionali del territorio.

Gli obiettivi specifici del progetto sono:

- Rafforzare la competitività locale, attraverso lo sviluppo di competenze e strumenti innovativi;
- Garantire dignità e stabilità occupazionale ai giovani e ai lavoratori coinvolti;
- Promuovere sostenibilità etica e Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI) nelle pratiche operative;
- Favorire la scalabilità intersettoriale, replicando modelli e buone pratiche in contesti diversi.

Il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari (di seguito “GAL Sulcis”) intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di un servizio di consulenza specialistica finalizzato alla progettazione e realizzazione dei percorsi formativi e di orientamento professionale previsti nell'ambito del progetto

Nell'ambito del progetto “Coltiviamo il Sulcis” sono previste le seguenti macro-azioni:

- A1 – Realizzazione di unno studio socio-economico
- A2 – Realizzazione percorso “A Scuola di Talenti”
- A3 – Realizzazione Percorsi di orientamento e informazione
- A4 – Creazione Spin-off “Coltiviamo il Sulcis”

Il presente affidamento riguarda:

- Macroazione A2: Progettazione e realizzazione di percorsi formativi ed informativi;
- Macroazione A3: Progettazione tecnica e supporto specialistico;
- Macroazione A4: Creazione dello spin-off “Coltiviamo il Sulcis”.

L'operatore economico dovrà garantire comprovata esperienza nella gestione di progetti complessi a valenza territoriale.

Pertanto, il GAL intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, di un servizio a favore di un unico operatore economico avente ad oggetto una prestazione a elevato contenuto tecnico-specialistico concernente la progettazione di un percorso formativo e di orientamento al lavoro in agricoltura e alla creazione di uno spin off relativamente al progetto “Coltiviamo il Sulcis”.

La presente richiesta è finalizzata all'acquisizione di un preventivo ai fini dell'affidamento diretto nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023 (principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato), nonché del principio di rotazione di cui all'art. 49 del medesimo decreto.

La presente richiesta di preventivo non costituisce procedura di gara, ma mero confronto informale funzionale all'affidamento diretto.

Tanto premesso

L'operatore economico in indirizzo, selezionato tra coloro che risultano iscritti nel portale gare di SardegnaCat è in virtù del possesso dei requisiti di partecipazione indicati nella determinazione del GAL Sulcis Iglesiente



Capoterra e Campidano di Cagliari n° 44 del 26/03/2026 richiamati nella presente richiesta di preventivo, è invitato a fornire il proprio migliore preventivo rispetto all'importo stimato del servizio, secondo le modalità meglio specificate nei successivi articoli.

Si specifica che la presente lettera di richiesta e il capitolato tecnico a cui si fa riferimento, non costituiscono una procedura di gara ma semplicemente forniscono le indicazioni utili e necessarie per la stazione appaltante e l'operatore economico per la fornitura del servizio richiesto.

Il presente affidamento sarà espletato con il supporto di strumenti elettronici e si svolgerà tramite la Piattaforma SardegnaCat raggiungibile al sito internet:

<https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>.

ARTICOLO 1 STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante è il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari s.c.a.r.l. (GAL), P.IVA 02324550926, via P. di Piemonte 190, 09010 Giba (SU), Tel 0781/697025 E-mail: info@galsulcisiglesiente.it Pec: galsulcisiglesiente@pec.it Indirizzo Internet: www.galsulcisiglesiente.it.

La Responsabile Unica del Progetto è la Direttrice del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari, Dott.ssa Nicoletta Piras.

Accettando tale affidamento, l'operatore economico si impegna a eseguire il servizio e le forniture in oggetto entro e non oltre i termini tassativi indicati dal GAL.

La dilazione dei termini di esecuzione non è ammessa neanche per singoli elementi se non per cause riconducibili ad un mero interesse del GAL e purché il ritardo non derivi da imperizia o inattività dell'Affidatario. Si specifica che l'Affidatario dovrà effettuare tutte le attività nel rispetto di quanto prescritto nel capitolato tecnico approvato con determinazione n.° 44 del 26/03/2026 del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari.

L'operatore economico accetta e si vincola al rispetto delle specifiche condizioni contenute nella presente richiesta di preventivo e nel capitolato tecnico per il solo fatto di avere presentato un preventivo.

L'ammontare complessivo dell'affidamento, di cui al presente articolo, comprende, oltre l'utile dell'operatore economico, tutte le eventuali forniture di materiali, tutti gli oneri prescritti dal D. Lgs. 36/2023 e in genere quanto altro occorre per la fornitura del servizio.

Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate all'indirizzo pec: galsulcisiglesiente@pec.it oppure tramite il servizio messaggistica di SardegnaCat.

ARTICOLO 2 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'operatore economico dovrà realizzare il servizio oggetto del presente affidamento diretto, con i contenuti minimi indicati di seguito, secondo quanto previsto dalla richiesta di preventivo e dal presente capitolato tecnico. Tutti i servizi dovranno essere erogati a regola d'arte, nel rispetto degli standard qualitativi, metodologici e tecnico-specialistici indicati dal GAL Sulcis, e secondo le disposizioni dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023.

Le macro-azioni previste sono le seguenti:



A2 – Progettazione e realizzazione del percorso “A Scuola di Talenti”

Il percorso “A Scuola di Talenti” ha l’obiettivo di aumentare la consapevolezza dei giovani sulle opportunità lavorative nel settore agricolo e di rafforzare il legame tra le nuove generazioni e il territorio.

Destinatari:

- Studenti degli Istituti Professionali Agrari situati nei comuni inclusi nella denominazione di origine controllata “Carignano del Sulcis”.

Obiettivi principali:

- Incrementare la conoscenza degli studenti sui bisogni del territorio e sulle opportunità imprenditoriali locali;
- Sviluppare competenze trasversali (soft skills) e tecniche, finalizzate alla progettazione e realizzazione di idee imprenditoriali;
- Ideare e implementare progetti concreti con impatto positivo sul territorio;
- Rafforzare il legame tra giovani e territorio, stimolando partecipazione attiva, rigenerazione urbana e innovazione sociale.

Attività principali:

1. Progettazione del percorso formativo:
 - Definizione dei contenuti coerenti con le linee guida del GAL Sulcis e della Cabina di Regia del progetto “Coltiviamo il Sulcis”.
2. Selezione dei partecipanti:
 - Individuazione delle modalità di ammissione degli studenti al percorso.
3. Materiali didattici:
 - Predisposizione e produzione di dispense, slide, kit laboratoriali e altri materiali utili allo svolgimento delle attività.
4. Incontri laboratoriali:
 - Realizzazione di almeno 5 incontri tematici con esperti e professionisti del settore;
 - Gli esperti dovranno possedere adeguata formazione ed esperienza documentabile tramite curriculum vitae;
 - Tutti i costi relativi a compensi e oneri dei relatori sono a carico dell’operatore economico.
5. Coordinamento:
 - Nomina di un referente di progetto responsabile del coordinamento delle attività formative e dei professionisti coinvolti, in collaborazione con la struttura tecnica del GAL Sulcis.
6. Visite aziendali:
 - Organizzazione di almeno 5 visite presso aziende agricole e vitivinicole selezionate in accordo con il GAL Sulcis;
 - Comprende la gestione logistica delle visite.

Reportistica e monitoraggio:

Produzione di registri presenze, report dettagliati delle attività svolte e valutazioni di impatto, inclusa la misurazione della soddisfazione dei partecipanti.

A3 – Progettazione tecnica e supporto specialistico: Percorsi di orientamento e informazione

I percorsi sono rivolti ai residenti nei Comuni del GAL Sulcis che abbiano completato un percorso formativo in ambito agricolo o siano interessati ad avviare un'azienda agricola. L'intervento mira a migliorare la conoscenza degli strumenti per la creazione d'impresa e l'inserimento lavorativo, sviluppando una solida identità professionale e valorizzando le eccellenze locali.

Attività principali:

1. Progettazione e definizione dei format delle attività di orientamento e formazione;
2. Ideazione di **almeno 3 eventi pubblici tematici** per circa 80 partecipanti ciascuno, comprensivi di:
 - Identificazione delle tematiche principali;
 - Individuazione dei professionisti e relatori idonei.
3. Ideazione di **1 workshop laboratoriale** sui modelli cooperativi e mutualistici, per circa 30 partecipanti, comprensivo di:
 - Definizione del format metodologico;
 - Individuazione dei professionisti da coinvolgere.
4. **Educational tour:**
 - Analisi di esperienze nazionali ed europee nella gestione mutualistica della manodopera agricola;
 - Proposta di almeno 2 casi studio finalizzati a: apprendimento esperienziale, trasferimento competenze, valutazione replicabilità modelli organizzativi.
5. **Supporto specialistico e coordinamento:**
 - Consulenza alla struttura tecnica del GAL per l'organizzazione e gestione delle attività;
 - Collaborazione con eventuali altri operatori o enti coinvolti.

A4 – Creazione Spin-off “Coltiviamo il Sulcis”

L'azione mira a tradurre i fabbisogni emersi nelle fasi progettuali precedenti e a creare un nuovo soggetto giuridico dedicato all'erogazione mutualistica di lavoro specializzato.

Servizi richiesti e attività previste:

1. **Assistenza economica, tecnica e giuridica:**
 - Supporto per la definizione di un modello cooperativistico e mutualistico coerente con i fabbisogni del territorio.
2. **Business Plan e Piano di sostenibilità:**
 - Redazione di un piano economico-finanziario triennale basato sull'analisi dei fabbisogni reali.
3. **Modello giuridico di governance:**

- Individuazione della struttura di governance più idonea a garantire la dimensione mutualistica e l'allineamento agli obiettivi progettuali.

4. Costituzione del soggetto giuridico:

- Redazione di bozza di statuto e atto costitutivo.

5. Regolamento interno tecnico-operativo:

- Definizione dei ruoli e responsabilità dei soci;
- Procedure di reclutamento, formazione continua e inquadramento contrattuale dei lavoratori per garantire dignità, stabilità e continuità del servizio.

Obiettivi generali:

- Creare uno spin-off efficiente, sostenibile e coerente con le esigenze locali;
- Garantire un modello mutualistico di gestione della manodopera agricola;
- Supportare la stabilità occupazionale e la professionalizzazione dei lavoratori;
- Assicurare coerenza tra governance, obiettivi progettuali e fabbisogni reali del territorio.

L'importo di aggiudicazione comprende tutte le attività e strumenti necessari all'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento.

ARTICOLO 3 IMPORTO A BASE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo a base dell'affidamento soggetto ad un eventuale ribasso è stabilito in **€ 44.262,29 IVA Esclusa e € 54.000,00 IVA inclusa**, determinato ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023.

L'appalto si configura come un servizio di natura prettamente intellettuale in quanto ha ad oggetto prestazioni professionali svolte in via eminentemente personale e richiede competenze e conoscenze tecnico – specialistiche. Pertanto non sono previsti costi di manodopera e oneri di sicurezza. Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, è stata effettuata la valutazione dei rischi da interferenza. Non emergono interferenze tali da richiedere la predisposizione del DUVRI; conseguentemente, i costi della sicurezza da interferenze sono pari a € 0,00.

L'importo complessivo dell'affidamento comprende ogni onere necessario alla perfetta esecuzione del servizio, ivi inclusi:

- compensi professionali;
- spese di produzione e post-produzione;
- eventuali trasferte;
- attrezzature e mezzi tecnici;
- oneri amministrativi e accessori;
- utile d'impresa.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'Affidatario l'esecuzione alle medesime condizioni previste nel contratto originario.

In tal caso l'Affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto ed è tenuto ad eseguire le

prestazioni aggiuntive o ridotte agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nell'affidamento iniziale.

L'eventuale variazione sarà formalizzata mediante apposito atto della Stazione Appaltante. L'importo complessivo del contratto, comprensivo dell'eventuale incremento nei limiti del quinto d'obbligo, non potrà in ogni caso superare le risorse finanziarie disponibili e impegnate sul relativo capitolo di spesa.

La fonte di finanziamento è costituita dalle risorse concesse a valere sulla Legge Regionale n. 12/2025, art. 14, c.2, Tabella O - CUP E59I25001660002.

ARTICOLO 4 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è stimata in 6 mesi, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto o dall'avvio del servizio e dovrà essere realizzata entro il 30 novembre 2026.

L'affidatario sarà comunque tenuto, anche oltre la scadenza, a completare tutte le attività previste dal Capitolato tecnico dell'affidamento speciale relativamente a pratiche iniziate antecedentemente alla data di scadenza dell'incarico.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, una proroga tecnica del contratto esclusivamente per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle attività oggetto dell'affidamento, qualora, per cause non imputabili alla Stazione Appaltante, non sia possibile completare il servizio entro il termine contrattuale.

La proroga tecnica potrà essere disposta agli stessi patti, condizioni e prezzi previsti nel contratto originario, senza riconoscimento di compensi aggiuntivi, revisioni di prezzo o maggiori oneri a carico della Stazione Appaltante.

ARTICOLO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Requisiti di ordine generale

Sono esclusi gli operatori economici:

- per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e nei limiti di quanto previsto dall'art. 96 del Codice medesimo;
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

In caso di mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità/Patto di integrità ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190

5.2 Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100 comma 1 lett. a) del Codice:

- Iscrizione, per attività coerenti con quelle oggetto della procedura, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o nell'Albo delle imprese artigiane;

5.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 100 comma 1 lett. c) del Codice

- Esecuzione negli ultimi 3 anni antecedenti la data di invio della richiesta di preventivo, di almeno 2 prestazioni analoghe a quella oggetto della presente richiesta. Per ciascun incarico devono essere indicati il soggetto committente, l'oggetto dell'affidamento, la data di affidamento, il periodo di esecuzione, i relativi importi.

Il soggetto affidatario ai fini dei controlli previsti dagli art. 94,95, 96 e 98 del codice dei contratti deve garantire alla stazione appaltante l'accesso al FVOE mediante autorizzazione da rilasciare sulla piattaforma dell'ANAC al seguente indirizzo: <https://portale-servizi.anticorruzione.it/fvoe>.

ARTICOLO 6 REQUISITI DI ESECUZIONE

Per l'esecuzione dei servizi l'operatore economico deve avere la disponibilità entro la data di stipulazione del contratto, ovvero entro la data di consegna del servizio in caso di esecuzione anticipata del medesimo, delle seguenti figure professionali, nel rispetto dei requisiti minimi di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale, in termini di numero, titoli di studio, specifiche competenze ed esperienze:

n. Unità	Figura professionale minima richiesta	Profilo
01	Coordinatore – Referente di Progetto	Esperto Senior (5 anni di esperienza)
01	Esperto in politiche sociali	Esperto Senior (5 anni di esperienza)
01	Esperto welfare aziendale	Esperto Senior (5 anni di esperienza)
01	Esperto in Diritto Societario e Cooperativistico	Esperto Senior (5 anni di esperienza)
01	Esperto in formazione e pedagogia	Esperto Senior (5 anni di esperienza)

La disponibilità delle figure professionali richieste dovrà essere garantita attraverso un rapporto giuridico idoneo a consentirne l'effettivo impiego nell'esecuzione del servizio, nel rispetto dell'autonomia organizzativa dell'operatore economico.

La comprova dei requisiti dei componenti il gruppo di lavoro è fornita mediante:

- attestazioni rilasciate dal committente pubblico o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con p.a. o privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

ARTICOLO 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo e la documentazione prevista dalla presente richiesta di preventivo dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema della Centrale di committenza regionale SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritte a pena di esclusione con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Non sono considerate validi i preventivi presentati attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito.

Con la trasmissione del preventivo l'operatore economico accetta tutta la documentazione, gli allegati e chiarimenti inclusi.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'operatore economico dovrà far pervenire il preventivo - redatto in lingua italiana - entro e non oltre il termine perentorio di venerdì **03 aprile 2026 alle ore 14.00** sulla piattaforma SardegnaCAT, tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso. Della data e dell'ora di arrivo del preventivo fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'operatore economico dovrà inserire nella Piattaforma la seguente documentazione:

- A) Dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione debitamente sottoscritta digitalmente dall'operatore economico, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii., con firma digitale, o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata DGUE;
- B) Dichiarazioni integrative, secondo l'allegato modello, debitamente sottoscritte digitalmente dall'operatore economico, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii., con firma digitale, o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata;
- C) Patto di integrità, debitamente sottoscritto;
- D) Relazione tecnica esplicativa delle modalità in cui verrà realizzato il servizio, con l'indicazione del gruppo di lavoro con il profilo delle figure professionali e i loro curricula professionali;
La relazione dovrà contenere le modalità organizzative che intende adottare l'operatore economico per ogni singola attività nonché le eventuali caratteristiche migliorative offerte rispetto a quelle minime previste dal capitolato tecnico.

E) Il preventivo, redatto secondo l'allegato modello, dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente dall'operatore economico.

Il preventivo dovrà indicare:

- L'importo complessivo offerto al netto dell'IVA;
- La percentuale di ribasso rispetto alla base dell'affidamento stimata
- l'importo complessivo offerto;

Deve includere tutti i costi: consulenze, materiali didattici, organizzazione eventi, spese accessorie, ecc.

Saranno prese in considerazione offerte espresse con un massimo di due cifre decimali.

- F) Tracciabilità dei flussi finanziari;
- G) Dichiarazione sul conflitto di interesse;
- H) Autorizzazione all'utilizzo dei dati personali.

ARTICOLO 8 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale SardegnaCat e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

ARTICOLO 9 AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento viene affidato all'operatore economico in possesso dei requisiti richiesti nella presente richiesta di preventivo, il cui preventivo sia congruo in rapporto alla qualità della prestazione, abbia eventualmente caratteristiche migliorative rispetto a quelle minime stabilite dalla lex specialis, e risponda all'interesse pubblico che la Stazione appaltante intende soddisfare. L'invito è formulato nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023. Il contratto viene stipulato attraverso le modalità previste dall'articolo 18 comma 1 secondo periodo del Codice, previa verifica dei requisiti di partecipazione.

ARTICOLO 10 MODALITA' DI AVVIO DEL SERVIZIO E PENALI

La consegna del servizio avviene in contraddittorio con l'Affidatario secondo i termini e le modalità previste nel capitolato tecnico a cui si rinvia.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni contrattuali verranno applicate le penali come stabilite dal capitolato tecnico a cui si rinvia.

Le attività sopra descritte dovranno essere svolte in stretto raccordo e sotto il coordinamento del Direttore dell'esecuzione/ Responsabile Unico di Progetto.

ARTICOLO 11 PATTO DI INTEGRITA'

Gli operatori economici dovranno dichiarare di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità del 14/02/2024 accessibile al seguente link www.galsulcisiglesiente.it quale strumento idoneo a sancire il comune impegno tra la Stazione appaltante e gli operatori economici partecipanti alla procedura al fine di assicurare la legalità, la trasparenza e correttezza sia nel corso della stessa che in sede di esecuzione del contratto, garantendo la prevenzione, il controllo ed il contrasto dei tentativi di infiltrazione mafiosa, nonché la verifica della sicurezza e della regolarità dei luoghi di lavoro.

ARTICOLO 12 ARTICOLO CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'affidatario deve uniformarsi ai doveri di condotta previsti dal D.P.R. 16/04/2013, n. 62.

ARTICOLO 13 ULTERIORI DISPOSIZIONI

È facoltà della Stazione Appaltante sospendere, revocare o non procedere all'affidamento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per diversa valutazione dell'interesse pubblico, senza che ciò possa comportare pretese risarcitorie o indennizzi da parte dell'operatore economico invitato.

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'affidamento del servizio qualora il preventivo non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



Il preventivo vincola il concorrente per 180 giorni dalla data di presentazione del preventivo, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136. Tutte le spese, che dovessero sorgere, relativamente al presente atto restano a totale carico dell'Affidatario, senza diritto di rivalsa.

ARTICOLO 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, si provvede all'informativa, facendo presente che i dati personali forniti dalle Imprese concorrenti, saranno raccolti e conservati presso gli uffici del GAL, sotto la responsabilità del responsabile del procedimento. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, pena l'esclusione. Con riferimento al vincitore, il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi a esso conseguenti ai sensi di legge. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al citato Regolamento UE n. 2016/679.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del GAL Sulcis titolare del trattamento.

La RUP/ Direttrice

(Dott.ssa Nicoletta Piras)



ALLEGATI

Sono allegati alla presente richiesta di preventivo e ne costituiscono parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- A. Capitolato speciale;
- 01 Modello di preventivo
- 02. Modello dichiarazioni integrative;
- 03. Dichiarazione conflitto di interesse;
- 04. Tracciabilità flussi finanziari;
- 05. Modello dichiarazione privacy;
- 06 Patto di integrità;
- DGUE